



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA  
SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

INTRODUÇÃO

Em conformidade com o art. 10 da Instrução Normativa SGD/ME nº 94, de 23 de dezembro de 2022, a fase de Planejamento da Contratação terá início com o recebimento do Documento de Formalização da Demanda pela Área de TIC. Este documento deverá ser elaborado pela Área Requisitante da solução.

Referência: Art. 10 da IN SGD/ME nº 94/2022.

PREENCHIMENTO PELA ÁREA REQUISITANTE

1 – IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE

Área Requisitante (Unidade/Setor/Depto):

Coordenação de Redes e Infraestrutura / Superintendência de Tecnologia da Informação

<b>Responsável pela demanda:</b>  Edmilson Nascimento	<b>Matrícula/SIAPE:</b>  1950002
<b>E-mail:</b> edmilson.nascimento@ufba.br	<b>Telefone:</b> (71) 3283-6124

2 – IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE REQUISITANTE

<b>Nome:</b> Edmilson Nascimento	<b>Matrícula/SIAPE:</b> 1950002
<b>Cargo:</b> COORDENADOR DE REDES E INFRAESTRUTURA	<b>Lotação:</b> CRI
<b>E-mail:</b> edmilson.nascimento@ufba.br	<b>Telefone:</b> (71) 3283-6124



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA  
SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

Por este instrumento, declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE REQUISITANTE definidas na IN SGD/ME nº 94/2022, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.

Salvador, 30 de março de 2023.

---

Edmilson Nascimento

### **3 – IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA**

#### **Necessidade de Contratação:**

A necessidade da contratação decorre da finalização da garantia do equipamento que compõem o Datacenter da Universidade Federal da Bahia. Equipamento adquirido no ano de 2017 e que se encontra em pleno funcionamento. Essa solução de segurança instalada na STI/UFBA é responsável pela inspeção do tráfego da rede interna e da Internet, prevenindo intrusões e permitindo o acesso remoto seguro e provendo a infraestrutura necessária para a prestação de diversos serviços na Universidade. Uma possível falha nesse equipamento acarretaria em prejuízos para toda a rede UFBA.

É política da STI manter os equipamentos de TI de seu Datacenter cobertos por garantia que possibilite o suporte rápido e eficiente em caso emergencial. Atualmente a UFBA possui uma comunidade de usuários altamente dependentes dos serviços instalados neste equipamento, oferecido pela STI. A quebra deste equipamento e a lentidão para o reparo do mesmo podem gerar impactos bastante negativos para a comunidade.

Por este motivo, torna-se imprescindível, pelos critérios de eficiência e economicidade, manter tal solução atualizada, com novo processo licitatório para contratação de empresa especializada em manutenção preventiva e corretiva, de maneira a permitir a escalabilidade das soluções de TIC na UFBA.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA  
SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

<b>ALINHAMENTO AO PDTIC</b>	
<b>ID</b>	<b>Meta do PDTIC associada</b>
M4.3	Atualizar, ampliar e manter a infraestrutura do Datacenter

<b>ALINHAMENTO AO PCA 2023</b>	
<b>Item PCA / DFD</b>	<b>Classe/Grupo</b>
788	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE TIC
249	EQUIPAMENTOS DE REDE DE TIC - LOCAL E REMOTA

#### **4 – MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA**

A Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) tornou-se ferramenta fundamental para a execução dos serviços nos setores público e privado. Especialmente no setor público, praticamente todos os processos de trabalho já operam, diretamente ou indiretamente, com sistemas de informação. Deste modo, tais meios são amplamente disseminados e utilizados na execução das atividades administrativas, operacionais e acadêmicas da Universidade.

Como peculiaridade marcante, os meios de TIC sofrem rápido processo de obsolescência e desgaste naturais, seja por conta do tempo de uso ou pelo aumento dos recursos computacionais ofertados na instituição, que impõem aos gestores a adoção de medidas que garantam a continuidade do exercício permanente de suas atribuições institucionais. A continuidade dos serviços é um dos principais atributos a ser levado em consideração pelos gestores, tendo em vista que a interrupção da prestação dos serviços públicos causa indesejáveis prejuízos à sociedade. Além disso, a Universidade Federal da Bahia passa por um crescente aumento de sua demanda de serviços de TIC e, conseqüentemente, necessita disponibiliza-los cada vez mais à comunidade acadêmica e administrativa.

A solução de segurança atualmente em uso pela UFBA é o principal ativo de segurança da informação, sendo o responsável pela inspeção do tráfego da rede interna/externa de toda a Universidade. Atualmente há necessidade de manter a continuidade dos serviços fornecendo alta disponibilidade, integridade e confidencialidade em seus sistemas de informação nas diversas Unidades Acadêmicas e Administrativa. Incluindo os Campi Universitários geograficamente dispersos: Instituto Multidisciplinar em Saúde (Campus Vitória da conquista) e Instituto de Ciência, Tecnologia e Inovação - (Campus Camaçari).



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA  
SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

As novas técnicas de invasão e captura de informações, por parte de pessoas e grupos mal intencionados, estão se tornando cada vez mais comum na rede mundial de computadores. Assim, esta Universidade precisa estar sempre atualizada e preparada tecnicamente para enfrentar essas tentativas de captura de dados, tanto de forma ostensiva, quanto preventiva, para manter e prover políticas de segurança da informação personalizadas para: usuários, grupos de usuários, servidores, estações de trabalho, portas, protocolos e aplicações. Permitindo a continuação dos serviços oferecidos pela UFBA.

Dessa forma, pretende-se manter um ambiente para os usuários trabalharem com segurança e eficácia em locais (interno ou externo), através de conexões de Rede Privada Virtual (VPN - do inglês Virtual Private Network) e continuar provendo infraestrutura de comunicação de dados segura para suporte às soluções de vídeo Conferencia, via Internet no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) onde são ministradas aulas EAD.

## **5 – RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO**

Observa-se que essa contratação resultará em benefícios ao órgão como, por exemplo; não haverá necessidade de adequação de ambiente, uma vez que a solução já está em pleno uso por essa Universidade; dentre outros, conforme elencado abaixo:

- a) Controle efetivo do tráfego de dados através de regras de segurança;
- b) Detecção e prevenção contra ameaças e tentativas de invasão;
- c) Estabelecer regras robustas de segurança para contenção de ameaças tecnológicas;
- d) Monitoramento e rastreabilidade das atividades de rede;
- e) Manter o monitoramento abrangente e eficiente sobre acessos à internet e tráfego de dados na rede corporativa de computadores;
- f) Fornecimento de relatórios relacionados a todas as operações realizadas na solução, bem como atividades de rede;
- g) Garantir que a UFBA esteja aderente às melhores práticas nacionais e internacionais da área de Segurança da Informação, e em consonância com as normas vigentes;
- h) Garantir que a UFBA preste serviços de qualidade à sociedade, bem como atenda as próprias necessidades institucionais, com base nos pilares de confiabilidade, integridade e disponibilidade.
- i) Proporcionar aumento da disponibilidade, da estabilidade e da reparabilidade dos recursos e ferramentas de TIC.
- j) Manter a infraestrutura de Segurança da Informação em funcionamento,



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA  
SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

atualizada e estável; e

k) Economicidade em TI, observando os padrões e qualidade e o atendimento às necessidades institucionais.

## **6 – FONTE DE RECURSOS**

Nas rubricas do Tesouro Nacional e Recursos Próprios, compatível com o Plano Plurianual e a Lei de Diretrizes Orçamentárias.

## **ENCAMINHAMENTO**

*Encaminhe-se ao Superintendente de Tecnologia da Informação da UFBA para providências.*

*Salvador, 30 de março de 2023.*

\_\_\_\_\_  
*Edmilson Nascimento*

## **PREENCHIMENTO PELA ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

### **7 – IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE TÉCNICO**

<b>Nome:</b> Jean Mendes Araujo	<b>Matrícula/SIAPE:</b> 3215040
<b>Cargo:</b> Técnico de Tecnologia da Informação	<b>Lotação:</b> CRI
<b>E-mail:</b> Jean.mendes@ufba.br	<b>Telefone:</b> (71) 3283-6124

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE TÉCNICO definidas na IN SGD/ME nº 94/2022, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.

*Salvador, 30 de março de 2023.*

\_\_\_\_\_  
Jean Mendes



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA  
SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

**ENCAMINHAMENTO**

Encaminhe-se à autoridade competente da Área Administrativa, que deverá:

- I. Decidir motivadamente sobre o prosseguimento da contratação; e
- II. Instituir a Equipe de Planejamento da Contratação, conforme exposto no inciso IV do art. 2º, e inciso III do § 2º do art. 10.

*Salvador, 30 de março de 2023.*

---

*Luiz Cláudio de Araújo Mendonça*

**PREENCHIMENTO PELA ÁREA ADMINISTRATIVA**

**8 – DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE**

Pelos motivos supracitados, consoante exigência contida no artigo 9º, II parágrafo 1º do Decreto nº. 10.024/19 e no art. 8º, IV do Decreto nº. 3.555/00 aprovo a formalização da demanda e determino ato contínuo, o prosseguimento do processo visando à adoção das medidas necessárias à contratação pretendida, ressaltando a necessidade do seu encaminhamento, em momento oportuno e prévio à publicação do ato convocatório, à análise e pronunciamento da Procuradoria Federal objetivando o controle da legalidade.

**9 – IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE ADMINISTRATIVO**

<b>Nome:</b> Emanuele Freitas dos Santos	<b>Matrícula/SIAPE:</b> 2476300
<b>Cargo:</b> Administradora	<b>Lotação:</b> CRI/STI
<b>E-mail:</b> emanuele@ufba.br	<b>Telefone:</b> (71) 3283-6510



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA  
SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE ADMINISTRATIVO definidas na IN SGD/ME nº 94/2022, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.

*Salvador, 30 de março de 2023.*

.

---

Emanuele Freitas dos Santos

Fica instituída a Equipe de Planejamento da Contratação, conforme dispõe o inciso IV do art. 2º e o inciso III do § 2º do art. 10, da IN SGD/ME nº 94/2022.

Conforme o art. 29, § 8º da IN SGD/ME nº 94/2022, a Equipe de Planejamento da Contratação será automaticamente destituída quando da assinatura do contrato.

*Salvador, 01 de março de 2023.*

.

---

**Wagner Miranda Gomes**  
*Pró-Reitor de Administração*  
*Matrícula/SIAPE: 1476205*



Emitido em 31/03/2023

**DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS Nº 4553/2023 - CMP/PROAD (12.01.10)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado eletronicamente em 05/04/2023 16:08 )*

**EDMILSON ALVES DO NASCIMENTO**

COORDENADOR

CRI/STI (12.01.42.10)

Matrícula: ###500#2

*(Assinado eletronicamente em 31/03/2023 10:38 )*

**EMANUELE FREITAS DOS SANTOS**

ADMINISTRADOR

NUINFR/CRI (12.01.42.10.01)

Matrícula: ###763#0

*(Assinado eletronicamente em 31/03/2023 16:15 )*

**JEAN MENDES ARAUJO**

TEC DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO

NUINFR/CRI (12.01.42.10.01)

Matrícula: ###150#0

*(Assinado eletronicamente em 05/04/2023 16:29 )*

**LUIZ CLAUDIO DE ARAUJO MENDONCA**

SUPERINTENDENTE - TITULAR

STI/UFBA (12.01.42)

Matrícula: ###51#4

*(Assinado eletronicamente em 03/04/2023 13:39 )*

**SAMANTA DE SANTANA PRAIA**

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

NUCOM/CMP (12.01.10.02)

Matrícula: ###988#0

*(Assinado eletronicamente em 04/04/2023 15:56 )*

**WAGNER MIRANDA GOMES**

PRO-REITOR - TITULAR

PROAD/UFBA (12.01.81)

Matrícula: ###762#5

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufba.br/public/documentos/> informando seu número: **4553**, ano: **2023**, tipo: **DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS**, data de emissão: **31/03/2023** e o código de verificação: **1bd99b2700**



Número do Documento de Formalização da Demanda: 141/2022

## 1. Informações Básicas

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Superintendência de Tecnologia da Informação	26/03/2023 00:00	153038	NATAN CARVALHO MONTEIRO NUNES
Descrição sucinta do objeto			
Garantia para equipamentos de TI do Data Center da Superintendência de Tecnologia da Informação - STI.			

## 2. Justificativa de necessidade

É política da Superintendência de Tecnologia da Informação – STI manter os equipamentos de TI de seu Data Center cobertos por garantia que possibilite o suporte rápido e eficiente em caso de emergência.

Atualmente, a comunidade de usuários da UFBA é totalmente dependente dos serviços instalados nestes equipamentos gerenciados pela STI, para a realização das atividades de ensino, pesquisa e extensão. A quebra de um destes equipamentos e a lentidão para o reparo dos mesmos podem gerar impactos bastante negativos para a comunidade.

Considerando que alguns desses itens estão prestes a vencer a garantia do fabricante e outros já não a possui, torna-se extremamente necessária a realização de um novo processo licitatório para a contratação de empresa especializada em manutenção preventiva e corretiva.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

Nenhum material incluído.

### 3.2 Serviços

Nº do item	Grupo	Descrição	Qtd	Val. unit. (R\$)	Val. total (R\$)
1	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE TIC		1,00	161.521,85	161.521,85

## 4. Responsáveis

Ordem	CPF	Nome	Cargo/Função	Despacho
1	632.964.705-49	Edmilson Alves do Nascimento	Coordenador de Redes e Infraestrutura	Itens para atendimento das necessidades de serviços de TIC da STI/UFBA.

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.



---

*Emitido em 03/04/2023*

**DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS Nº 4684/2023 - CMP/PROAD (12.01.10)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado eletronicamente em 03/04/2023 17:16 )*

**SAMANTA DE SANTANA PRAIA**

*CHEFE - TITULAR*

*NUCOM/CMP (12.01.10.02)*

*Matrícula: ###988#0*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufba.br/public/documentos/> informando seu número: **4684**, ano: **2023**, tipo: **DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS**, data de emissão: **03/04/2023** e o código de verificação: **62322ea8ec**