

# Estudo Técnico Preliminar 87/2022

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 23066.038749/2022-84

## 2. Objetivo

Realização de Pregão para eventual aquisição de livros técnicos universitários nacionais e estrangeiros nacionalizados, disponíveis no mercado nacional, através de distribuidora autorizada ou pela própria editora, para atender ao Sistema de Bibliotecas da UFBA, conforme especificações de áreas de conhecimento e que abranjam todas as áreas de conhecimento acadêmico.

## 3. Descrição da necessidade

O presente ETP refere-se a eventual aquisição, pelo prazo de 12 (doze) meses, de livros técnicos universitários nacionais e estrangeiros nacionalizados, visando a continuidade do fornecimento de insumos necessários para a realização de aulas práticas (ensino de graduação e pós-graduação) e no desenvolvimento de projetos de pesquisa e extensão.

O permanente crescimento da UFBA, nas suas diversas áreas de atuação e em especial a ampliação do número de ingressantes nos diversos cursos e a criação de novos cursos na modalidade presencial e EaD, geram a necessidade de ampliação constante de seu acervo bibliográfico para atender ao alunado. Vale ressaltar, também, que o ingresso através do modelo de cotas e em particular o suporte ao alunado atendido por esse sistema tem gerado uma demanda adicional expressiva, ao acesso ao acervo bibliográfico.

Ciente do crescimento da demanda, a administração da UFBA tem se estruturado no sentido de ampliação dos recursos para fazer frente às necessidades de aquisição, além de aprimorar os métodos adotados para aquisição do acervo, visando atender, de forma cada vez mais eficiente e com eficácia, a aplicação dos recursos alocados.

A seleção dos itens a serem adquiridos, suas quantidades, bem como as suas descrições, ficaram a cargo do Sistema de Bibliotecas da Ufba através de planejamento prévio feito por meio do Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos - SIPAC.

## 4. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Sistema de Bibliotecas da Ufba	Maria Luiza Laborda

## 5. Descrição dos Requisitos da Contratação

A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: autor, título, editora e ano da publicação;
2. substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
3. comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
4. manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
5. atender no que couber, os critérios de sustentabilidade ambiental. Destaca-se, as recomendações contidas no Capítulo III, DOS BENS E SERVIÇOS, com ênfase no art. 5º da Instrução Normativa nº 01/2010 STI/MPOG, bem como, o Decreto nº 7.746/2012 que estabelece critérios, práticas e diretrizes para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável e a Lei nº 12.305/2010 que institui a política de resíduos sólidos, no que couber.

O licitante, para fins de habilitação, deverá apresentar comprovação de aptidão para o fornecimento de bens em características compatíveis com o objeto deste ETP, por meio da apresentação de atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado.

O objeto atende ao princípio da padronização, considerando a compatibilidade de especificações estéticas, técnicas ou de desempenho, pois os bens/serviços da contratação foram definidos pelos códigos de material/serviço constantes no Catálogo Nacional de Bens e Serviços (CNBS) do SIASG.

Certifico que o objeto a ser contratado é de natureza comum, pois, conforme inciso XIII do art. 6º da Lei 14.133/21, os bens e serviços comuns são aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado e o objeto está de acordo com essas características. Bem como, não se enquadra como bem de luxo (art. 20 de Lei nº 14.133/2021 e Decreto nº 10.818/2021).

## 6. Levantamento de Mercado

Como há um grande número de fabricantes, importadores, distribuidores e empresas no mercado nacional que comercializam os itens a serem licitados e devido ao fato dos bens a serem adquiridos serem classificados como bens comuns, uma vez que possuem padrões de desempenho e qualidade que podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações reconhecidas e usuais no mercado, optou-se pela utilização do Pregão Eletrônico para Sistema de Registro de Preços como forma de aquisição dos bens pretendidos. Além disso, não é possível determinar exatamente a quantidade de livros que serão adquiridos, logo o registro de preço proporcionará a possibilidade de aquisições fracionadas e proporcionais a necessidade.

A Instrução Normativa SEGES/ME nº 65/2021, de 07 de julho de 2021, que dispõe sobre os procedimentos administrativos para a realização de pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito da administração pública federal, autarquia e fundacional estabelece em seu artigo 6º que "serão utilizados, como métodos para obtenção do

preço estimado, a média, a mediana ou o menor dos valores obtidos na pesquisa de preços, desde que o cálculo incida sobre um conjunto de três ou mais preços".

O preço de mercado é mais bem representado pela média ou mediana, uma vez que constituem medidas de tendência central e, desse modo, representam de uma forma mais robusta os preços praticados no mercado, sendo que a média tende a refletir melhor o conjunto dos dados, pois seu valor computa todos os preços coletados.

Já a utilização da mediana é aconselhável quando a pesquisa se apresenta de forma heterogênea, uma vez que, nesse caso, há influência dos extremos dos dados coletados. Já a média é indicada quando os preços estão dispostos de forma homogênea, sem a presença de valores extremos.

Na quase totalidade das situações, não se deve estimar os preços de mercado a partir do menor valor. Estatisticamente, o menor valor não representa a tendência dos preços de mercado. Representa, apenas, o valor mais barato dentre os preços coletados. Este método somente é indicado quando estamos em um ambiente de competição oligopolista.

A doutrina matemática trata o "Coeficiente de Variação" ou "CV" como uma maneira segura de definir se uma amostra é razoavelmente homogênea, sendo calculado como a razão entre o Desvio Padrão e a Média de um conjunto de dados ou "amostra". Quanto menor o CV, mais homogênea a amostra. Em geral, um coeficiente de variação menor ou igual a 25% indica razoável homogeneidade.

Utilizando o CV como parâmetro de homogeneidade do conjunto de dados, pode-se expurgar os extremos inferiores (inexequíveis) e superiores, de tal forma a obter CV menor que 25%. Assim, para a composição dos valores de mercado, evita-se a ocorrência de discrepâncias significativas nos valores das amostras obtidas, retirando do conjunto dos dados os valores extremos de desvios, a fim de reduzir o coeficiente de variação, conferindo confiabilidade e representatividade na aferição dos preços correntes de mercado.

Sendo assim, optaremos pela média como método de obtenção de preço estimado, por ser uma medida mais robusta e utilizaremos o Coeficiente de Variação menor que 25% como método para avaliar a homogeneidade da amostra e, conseqüentemente, a exclusão de valores extremos para aplicação da média para estimar o valor estimado máximo a ser adotado na licitação.

## **7. Descrição da solução como um todo**

O critério de julgamento das propostas será maior desconto por item.

A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses.

Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório. Entretanto, será admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições da ata de registro de preços; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade da ata de registro de preços.

O Sistema de Bibliotecas da UFBA, a partir de suas necessidades e da disponibilidade de recursos orçamentários, registrará uma requisição de material no Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos - SIPAC e enviará a Coordenação de Contabilidade e Finanças - UFBA, juntamente com a consulta a certidões negativas (a exemplo do SICAF), para verificação se a contratada mantém as condições de habilitação, para emissão do empenho.

De posse do empenho, a Unidade/Órgão da UFBA notificará a contratada que terá o prazo máximo de 30 (trinta) dias para a entrega do material empenhado.

Atendendo à recomendação formulada pelo Tribunal de Contas da União, através do Acórdão nº 2037/2019, declaramos que deverá constar no Edital do Pregão a previsão de possibilidade de adesão à ata de registro de preços por órgãos ou entidades não participantes - art. 9º, inciso III, do Decreto nº 7.892/2013. Tal possibilidade justifica-se, pois, as contratações do Órgão Gerenciador (UFBA) serão frequentes e parceladas, sua adjudicação ocorrerá por Item, e os materiais a serem licitados são enquadrados na classificação de bens de natureza comum podendo dessa forma atender também a outros órgãos interessados, desde que a adesão seja aceita também pelo fornecedor, conforme preceitua o art. 22, §2º do Decreto 7.892/2013.

## 8. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO MATERIAL OU SERVIÇO	SIPAC / CATMAT	UNID. FORNECIMENTO
1	LIVRO DIDÁTICO, ENSINO SUPERIOR / UNIVERSITÁRIO, NACIONAIS E ESTRANGEIROS - ÁREA I	5218000000012/ 481567	Unidade
2	LIVRO DIDÁTICO, ENSINO SUPERIOR / UNIVERSITÁRIO, NACIONAIS E ESTRANGEIROS - ÁREA I - 25% ME/EPP/COOP	5218000000018/ 481567	Unidade
3	LIVRO DIDÁTICO, ENSINO SUPERIOR / UNIVERSITÁRIO, NACIONAIS E ESTRANGEIROS - ÁREA II	5218000000013/ 481582	Unidade
4	LIVRO DIDÁTICO, ENSINO SUPERIOR / UNIVERSITÁRIO, NACIONAIS E ESTRANGEIROS - ÁREA II - 25% ME/EPP /CCOP	5218000000019/ 481582	Unidade
5	LIVRO DIDÁTICO, ENSINO SUPERIOR / UNIVERSITÁRIO, NACIONAIS E ESTRANGEIROS - ÁREA III	5218000000014/ 486166	Unidade
6	LIVRO DIDÁTICO, ENSINO SUPERIOR / UNIVERSITÁRIO, NACIONAIS E ESTRANGEIROS - ÁREA III - 25% ME/EPP /COOP	5218000000020/ 486166	Unidade
7	LIVRO DIDÁTICO, ENSINO SUPERIOR / UNIVERSITÁRIO, NACIONAIS E ESTRANGEIROS - ÁREA IV	5218000000015/ 486164	Unidade
8	LIVRO DIDÁTICO, ENSINO SUPERIOR / UNIVERSITÁRIO, NACIONAIS E ESTRANGEIROS - ÁREA IV - 25% ME/EPP /COOP	5218000000021 / 486164	Unidade
9	LIVRO DIDÁTICO, ENSINO SUPERIOR / UNIVERSITÁRIO, NACIONAIS E ESTRANGEIROS - ÁREA V	5218000000016/ 486165	Unidade
10	LIVRO DIDÁTICO, ENSINO SUPERIOR / UNIVERSITÁRIO, NACIONAIS E ESTRANGEIROS - ÁREA V - 25% ME/EPP /COOP	5218000000022/ 486165	Unidade

## 9. Estimativa do Valor da Contratação

O custo total estimado da contratação é de R\$ 1.247.120,50 (um milhão e duzentos e quarenta e sete mil, cento e vinte reais e cinquenta centavos).

## 10. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A adjudicação do Pregão Eletrônico para Sistema de Registro de Preços será por item, visando propiciar a ampla participação de licitantes que, embora não dispondo de capacidade para o fornecimento ou aquisição da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens.

O objetivo do parcelamento é o de melhor aproveitar os recursos disponíveis no mercado e ampliar a competitividade, sendo que este parcelamento é técnica e economicamente viável e não represente perda de economia de escala, conforme disposto no § 1º do art. 23 da Lei nº 8.666, de 1993, também aplicável à modalidade pregão, por força do disposto no art. 9º da Lei nº 10.520, de 2002.

## 11. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não há e não se faz necessária a realização de contratações correlatas e/ou interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

## 12. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

O objeto da contratação não está previsto no Plano de Contratações Anual 2024, no decorrer do processo de compra de livros por meio do pregão, foi identificado que a documentação referente ao planejamento da aquisição no Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC) não foi realizada conforme a exigência estabelecida.

A ausência de planejamento no SIPAC ocorreu devido ao envolvimento intensivo da equipe responsável na aquisição de materiais do Pregão 49/2022, o último de livros. A complexidade e o volume de trabalho demandado por este pregão resultaram na perda do prazo para o planejamento da compra de livros.

Reconhecemos a importância do cumprimento das normas e procedimentos internos, e lamentamos que a sobrecarga de atividades tenha ocasionado essa falha. Ressaltamos que, mesmo com a ausência do planejamento no SIPAC, todos os demais procedimentos do pregão foram conduzidos com o máximo de transparência e conformidade às normativas vigentes, assegurando a legalidade e a eficiência do processo.

Estamos revisando nossos processos internos para garantir que situações similares não ocorram no futuro e que todas as etapas necessárias sejam cumpridas dentro dos prazos estabelecidos.

Destaco que esta contratação está alinhado ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) para o quadriênio 2018-2022, prorrogado para 2024, a exemplo do Objetivo Estratégico 1: "Ampliar as

oportunidades e a qualidade da formação oferecida aos alunos dos cursos de Graduação e Pós-Graduação".

### **13. Resultados Pretendidos**

Pretende-se adquirir os itens descritos neste ETP pelo menor preço, até o limite do orçamento provisionado, com a qualidade, especificações e exigências descritas no Termo de Referência com vista a garantir a atualização do acervo e atender às demandas dos cursos de graduação.

### **14. Providências a serem Adotadas**

Não são previstas providências a serem adotadas necessárias aquisição.

### **15. Possíveis Impactos Ambientais**

Não são previstos impactos ambientais decorrentes dessa contratação.

### **16. Declaração de Viabilidade**

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

#### **16.1. Justificativa da Viabilidade**

A aquisição de livros é uma demanda anual e recorrente com o objetivo de se manter atualizado o acervo das bibliotecas do Sistema Universitário da Ufba, sendo realizada de acordo com as demandas de cada Unidade. Visa também o atendimento de novos cursos e surgimento de novas vagas, sendo assim, o pregão por SRP é o que melhor atende essa necessidade, tornando essa contratação viável.

### **17. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**MARIA LUIZA LABORDA SANT' ANNA**  
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

**JUAREZ CARDOSO DA SILVA**  
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO



---

Emitido em 17/07/2024

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP) Nº 60/2024 - CMP/PROAD (12.01.10)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado eletronicamente em 18/07/2024 14:32 )*

**JUAREZ CARDOSO DA SILVA**

ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO

SIBI/UFBA (12.01.38)

Matrícula: ###453#4

*(Assinado eletronicamente em 18/07/2024 14:41 )*

**MARIA LUIZA LABORDA SANT ANNA**

ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO

SIBI/UFBA (12.01.38)

Matrícula: ###51#2

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufba.br/public/documentos/> informando seu número: **60**, ano: **2024**, tipo: **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)**, data de emissão: **17/07/2024** e o código de verificação: **906b22c9a5**