

Termo de Referência 5/2025

Informações Básicas

Número do artefato	UASG	Editado por	Atualizado em
5/2025	153038-UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA-UF/BA	LORENA ANDRADE BARRETO SILVA	24/03/2025 17:18 (v 14.0)
Status	CONCLUIDO		

Outras informações

Categoria	Número da Contratação	Processo Administrativo
II - compra, inclusive por encomenda/Bens de consumo	30/2025	23066.077890.2024-64

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021
AQUISIÇÕES, EXCETO TIC
LICITAÇÃO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA

(Processo Administrativo nº 23066.077890/2024-64)

TERMO DE REFERÊNCIA

1.1. Registro de Preços, pelo prazo de 12 (doze) meses, para eventual aquisição de *Material de Expediente* – parte 2 (apagador, borracha, caneta, cola, fita, giz, grampeador, lápis, papel, pincel, marcador, tesoura, etc.) para atender às necessidades da Universidade Federal da Bahia – UFBA, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

ITENS EXCLUSIVOS PARA MICROEMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE E COOPERATIVAS (enquadradas no art. 34 da Lei nº 11.488/2007), EXCETO OS ITENS 77 E 79, QUE SERÃO DE AMPLA PARTICIPAÇÃO

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO ITEM	SIPAC / CATMAT OU CATSER	UNIDADE DE FORNECIMENTO	QUANT. TOTAL	PREÇO MÁXIMO ACEITÁVEL	VALOR TOTAL ESTIMADO
1	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO, ESTOJO COM 2 PINCÉIS Apagador Quadro Branco, Material Base: Feltro, Material Corpo: Resina Termoplástica, Comprimento: 14 CM, Largura: 5 CM, Altura: 2,80 CM. ADENDO: As medidas podem variar em 10% para mais ou para menos.	3016000000601 - 411136	Unidade	552	R\$10,02	R\$ 5.531,04
2	APAGADOR PARA QUADRO NEGRO, MADEIRA Apagador Quadro Negro, Material: Madeira, Comprimento: 150 MM, Largura: 45 MM, Altura: 25 MM. ADENDO: As medidas podem variar em 10% para mais ou para menos.	3016000000387 - 203503	Unidade	20	R\$4,28	R\$ 85,60
3	APONTADOR DE LÁPIS COM DOIS FUROS E DEPÓSITO Apontador Lápis, Material: Metal e Plástico, Tipo: Escolar, Características Adicionais: Com Depósito. ADENDO: Apontador com dois furos.	3016000000923 - 230828	Unidade	335	R\$2,97	R\$ 994,95
4	BANDEJA PARA DOCUMENTOS, ACRÍLICA, TIPO DUPLA, COR FUMÊ Bandeja Documentos, Material: Acrílica, Tipo: Dupla, Cor: Fumê, Comprimento: 34 CM, Largura: 250 MM, Altura: 12,5 CM. ADENDO: Base em Poliestireno. Articulável. As medidas podem variar em 10% para mais ou para menos.	3016000000150 - 289328	Unidade	230	R\$35,73	R\$ 8.217,90
5	BANDEJA PARA DOCUMENTOS, ACRÍLICA, TIPO TRIPLA, COR FUMÊ Bandeja Documentos, Material: Acrílica, Tipo: Tripla, Cor: Fumê, Comprimento: 35,5 CM, Largura:	3016000000114 - 383449	Unidade	315	R\$64,57	R\$ 20.339,55

	24,4 CM. ADENDO: Base em Poliestireno. Articulável. As medidas podem variar em 10% para mais ou para menos.					
6	BORRACHA APAGADORA ESCRITA, AZUL E VERMELHA, 50 MM X 18 MM X 6 MM Borracha Apagadora Escrita, Material: Borracha, Comprimento: 50 MM, Largura: 18 MM, Altura: 6 MM, Cor: Azul E Vermelha, Aplicação: Para Lápis E Tinta. ADENDO: As medidas podem variar em 10% para mais ou para menos.	3016000000136 - 286272	Unidade	510	R\$0,76	R\$ 387,60
7	BORRACHA APAGADORA ESCRITA, BRANCA, 42 MM X 21 MM X 11 MM Borracha Apagadora Escrita, Material: Borracha Livre De Pvc, Comprimento: 42 MM, Largura: 21 MM, Altura: 11 MM, Cor: Branca, Características Adicionais: Capa Plástica Protetora, Aplicação: Para Lápis. ADENDO: As medidas podem variar em 10% para mais ou para menos.	3016000000771 - 428584	Unidade	855	R\$2,57	R\$ 2.197,35
8	CAIXA ARQUIVO, PAPELÃO ONDULADO, COM TRAVA, 35 CM X 13 CM X 24,5 CM Caixa Arquivo, Material: Papelão Ondulado, Dimensão (C X L X A): 35,0 X 13,0 X 24,5 CM, Cor: Pardo, Impressão: Padrão, Características Adicionais: Com Trava. ADENDO: As medidas podem variar em 10% para mais ou para menos.	3016000000457 - 459423	Unidade	5030	R\$4,12	R\$ 20.723,60
9	CANETA DESENHO ARQUITETÔNICO, PLÁSTICO, PONTA 0,30 MM, PRETA Caneta Desenho Arquitetônico, Material Corpo: Plástico, Material Ponta: Metal, Características Adicionais: Tinta:Nanquim / Uso: Descartavel, Tamanho Ponta: 0,30 MM, Cor: Preta.	3016000001441 - 425097	Unidade	10	R\$23,43	R\$ 234,30
10	CANETA DESENHO ARQUITETÔNICO, PLÁSTICO, PONTA 0,10 MM, PRETA Caneta Desenho Arquitetônico, Material Corpo: Plástico, Material Ponta: Metal, Características Adicionais: Tinta:Nanquim / Uso:	3016000001644 - 401240	Unidade	5	R\$24,00	R\$ 120,00

	Descartavel, Tamanho Ponta: 0,10 MM, Cor: Preta.					
11	CANETA ESFEROGRÁFICA, MATERIAL TRANSPARENTE, PONTA MÉDIA, AZUL Caneta Esferográfica, Material: Plástico, Quantidade Cargas: 1 UN, Material Ponta: Latão Com Esfera De Tungstênio, Tipo Escrita: Média, Cor Tinta: Azul, Características Adicionais: Material Transparente E Com Orifício Lateral. ADENDO: Caixa com 50 unidades. Ponta média de 1,0mm.	3016000000325 - 271836	Caixa	986	R\$30,92	R\$ 30.487,12
12	CANETA ESFEROGRÁFICA, MATERIAL TRANSPARENTE, PONTA MÉDIA, PRETA Caneta Esferográfica, Material: Plástico, Quantidade Cargas: 1 UN, Material Ponta: Latão Com Esfera De Tungstênio, Tipo Escrita: Média, Cor Tinta: Preta, Características Adicionais: Material Transparente E Com Orifício Lateral. ADENDO: Caixa com 50 unidades. Ponta média de 1,0mm.	3016000000326 - 271837	Caixa	777	R\$30,66	R\$ 23.822,82
13	CANETA ESFEROGRÁFICA, MATERIAL TRANSPARENTE, PONTA MÉDIA, VERDE Caneta Esferográfica, Material: Plástico, Quantidade Cargas: 1 UN, Material Ponta: Latão Com Esfera De Tungstênio, Tipo Escrita: Média, Cor Tinta: Verde, Características Adicionais: Material Transparente E Com Orifício Lateral. ADENDO: Caixa com 50 unidades. Ponta média de 1,0mm.	3016000000500 - 332516	Caixa	210	R\$32,27	R\$ 6.776,70
14	CANETA ESFEROGRÁFICA, MATERIAL TRANSPARENTE, PONTA MÉDIA, VERMELHA Caneta Esferográfica, Material: Plástico, Quantidade Cargas: 1 UN, Material Ponta: Latão Com Esfera De Tungstênio, Tipo Escrita: Média, Cor Tinta: Vermelha, Características Adicionais: Material Transparente E Com Orifício Lateral. ADENDO: Caixa com 50 unidades. Ponta média de 1,0mm.	3016000000123 - 271838	Caixa	341	R\$32,26	R\$ 11.000,66
	CANETA HIDROGRÁFICA, 12 CORES, PONTA MÉDIA, CAIXA					

15	COM 12 UNIDADES Caneta Hidrográfica, Material: Plástico, Material Ponta: Feltro, Espessura Escrita: Média, Cor Carga: Variada. ADENDO: Caixa com 12 unidades. Pontas de feltro ou de fibra.	3016000000327 - 279489	Caixa	318	R\$8,70	R\$ 2.766,60
16	CANETA INDICADOR, TIPO LASER, 2 PILHAS ALCALINAS AAA, ALCANCE 50 METROS Caneta - Indicador, Material: Plástico, Tipo Indicador: Laser, Aplicação: Didática E Acadêmica, Características Adicionais: 2 Pilhas Alcalinas Aaa, 1,5v, Alcance 50 Metros.	3016000000390 - 348773	Unidade	102	R\$67,30	R\$ 6.864,60
17	CANETA MARCA-TEXTO, AMARELA, CAIXA COM 12 UNIDADES Caneta Marca-Texto, Material: Plástico, Tipo Ponta: Fluorescente, Cor: Amarela. ADENDO: Caixa com 12 unidades.	3016000000382 - 279313	Caixa	137	R\$15,67	R\$ 2.146,79
18	CANETA MARCA-TEXTO, LARANJA, CAIXA COM 12 UNIDADES Caneta Marca-Texto, Material: Plástico, Tipo Ponta: Fluorescente, Cor: Laranja. ADENDO: Caixa com 12 unidades.	3016000000397 - 279314	Caixa	105	R\$16,99	R\$ 1.783,95
19	CANETA MARCA-TEXTO, ROSA, CAIXA COM 12 UNIDADES Caneta Marca-Texto, Material: Plástico, Tipo Ponta: Fluorescente, Cor: Rosa. ADENDO: Caixa com 12 unidades.	3016000000941 - 279316	Caixa	105	R\$16,67	R\$ 1.750,35
20	CANETA MARCA-TEXTO, VERDE, CAIXA COM 12 UNIDADES Caneta Marca-Texto, Material: Plástico, Tipo Ponta: Fluorescente, Cor: Verde. ADENDO: Caixa com 12 unidades.	3016000000470 - 279312	Caixa	117	R\$16,05	R\$ 1.877,85
21	CANETA PERMANENTE, PONTA DE TUNGSTÊNIO, USO LABORATORIAL Caneta Permanente, Material Corpo: Plástico, Madeira E Metal, Formato: Cilíndrico, Tipo Escrita: Fina, Aplicação: Identificação Em Tubos E Lâminas De Laboratório.	3016000001440 - 241161	Unidade	110	R\$49,66	R\$ 5.462,60

	ADENDO: Ponta de carboneto de tungstênio.					
22	CANETA PERMANENTE, RESISTENTE A AUTOCLAVE, ÁGUA E ÁLCOOL, COR PRETA Caneta Permanente, Material Corpo: Plástico, Material Ponta: Plástico, Formato: Cilíndrico, Tipo Escrita: Fina, Cor Tinta: Preta, Aplicação: Identificação Em Plásticos De Laboratório, Características Adicionais: Tinta Permanente E Resistente A Autoclave, Água, Álcool.	3016000001001 - 241163	Unidade	160	R\$90,58	R\$ 14.492,80
23	CAPA PARA ENCADERNAÇÃO, PVC , PRETA, 210 X 297 MM, ESPESSURA 3 MM, COM CONTRACAPA Capa Encadernação, Material: Pvc - Cloreto De Polivinila, Tipo: A4, Cor: Preta, Formato: 210 X 297 MM, Espessura: 3 MM, Características Adicionais: Contracapa.	3016000000332 - 284688	Unidade	100	R\$1,63	R\$ 163,00
24	CAPA PARA ENCADERNAÇÃO, PVC, INCOLOR, 210 X 297 MM Capa Encadernação, Material: Pvc, Cor: Incolor, Tipo: A4, Formato: 210 X 297 MM.	3016000000334 - 331790	Unidade	100	R\$1,55	R\$ 155,00
25	CINTA ELÁSTICA PARA AMARRAR NUMERÁRIO, CAIXA COM 100 UNIDADES Cinta Elástica, Material: Borracha, Forma: Circular, Cor: Amarela, Aplicação: Amarrar Numerário. ADENDO: Caixa com 100 unidades.	3016000000359 - 251243	Caixa	600	R\$5,40	R\$ 3.240,00
26	CLASSIFICADOR DE PAPELÃO COM ELÁSTICO, 210 X 315 MM Classificador, Material: Papelão Liso, Cor: Variada, Comprimento: 315 MM, Largura: 210 MM, Capacidade: 200 FL, Características Adicionais: Com Elástico. ADENDO: Medidas: 210 X 315 MM ou 230 X 340 MM.	3016000000354 - 342974	Unidade	40	R\$3,92	R\$ 156,80
27	COLA BRANCA COM BICO APLICADOR, TUBO COM 90 GRAMAS Cola, Composição: Acetato De Polivinila, Cor: Branca, Aplicação: Papel/Cortixa E Material Poroso, Características Adicionais: Com Bico Aplicador, Tipo: Pastosa.	3016000000300 - 292787	Tubo	411	R\$4,02	R\$ 1.652,22

	ADENDO: Tubo com 90 gramas. À base de água, lavável e não tóxica.					
28	COLA BRANCA, LÍQUIDA, FRASCO COM 1 KG Cola, Composição: Base Água, Cor: Branca, Aplicação: Papel E Madeira, Tipo: Líquido. ADENDO: Frasco com 1 kg.	3016000001035 - 359889	Frasco	417	R\$17,93	R\$ 7.476,81
29	COLA BRANCA, PVA, LÍQUIDA, FRASCO COM 500 GRAMAS Cola, Composição: Polivinil Acetato - Pva, Cor: Variada, Aplicação: Papel, Características Adicionais: Atóxica, Tipo: Líquido. ADENDO: Cor branca. Frasco com 500 gramas.	3016000000892 - 352382	Frasco	422	R\$14,65	R\$ 6.182,30
30	COLA DE CONTATO, BISNAGA DE 30 GRAMAS Cola, Composição: Borracha, Resinas Sintéticas, Solventes Alifáticos, Cor: Branca, Aplicação: Madeira, Couro, Borracha E Plástico. ADENDO: Bisnaga de 30 gramas.	3016000000373 - 303583	Bisnaga	50	R\$11,03	R\$ 551,50
31	COLA DE ISOPOR, TUBO COM 90 GRAMAS Cola, Composição: Polivinil Acetato - Pva, Cor: Incolor, Aplicação: Isopor, Características Adicionais: Lavável, Não Tóxica, Tipo: Líquido. ADENDO: Tubo com 90 gramas.	3016000000609 - 335529	Tubo	415	R\$6,47	R\$ 2.685,05
32	COLA DE SILICONE ACÉTICO, APLICAÇÃO CERÂMICA, TIPO LÍQUIDO, TUBO COM 50 GRAMAS Cola, Composição: Acético E Silicone, Cor: Incolor, Aplicação: Cerâmica, Tipo: Líquido. ADENDO: Tubo com 50 gramas.	3016000000818 - 347544	Unidade	2	R\$14,60	R\$ 29,20
33	COLA INSTANTÂNEA, TUBO COM 20 GRAMAS Cola, Composição: Ester De Cianoacrilato, Cor: Incolor, Aplicação: Acrílico/Louça/Vidro /Couro E Plástico, Características Adicionais: Instantânea, Tipo: Líquido. ADENDO: Tubo com 20 gramas.	3016000001395 - 354895	Tubo	191	R\$7,24	R\$ 1.382,84
	COLA CARBOXIMETILCELULOSE, EMBALAGEM COM 100 GRAMAS					

34	Cola, Composição: Carboximetilcelulose, Cor: Branca, Aplicação: Restauração De Materiais Bibliográficos, Características Adicionais: Solúvel Em Água, Tipo: Pó. ADENDO: Pura, sem aditivos. PH neutro. Embalagem com 100 gramas.	3016000000900 - 470296	Unidade	2	R\$49,33	R\$ 98,66
35	COLA QUENTE BASTÃO, DIÂMETRO DE 11 MM, COMPRIMENTO DE 30 CM Cola, Composição: Silicone, Aplicação: Pistola Quente, Características Adicionais: Com 11 Mm De Diâmetro E 30 Cm De Comprimento, Tipo: Bastão.	3016000001393 - 284808	Unidade	583	R\$1,84	R\$ 1.072,72
36	CORRETIVO EM FITA, 12 M X 4,20 MM Corretivo Fita, Material: Base Resina, Comprimento: 12 M, Largura: 4,20 MM, Características Adicionais: Mecanismo Anti Travamento, Base Resina E Dióxido.	3016000000822 - 334257	Unidade	562	R\$23,98	R\$ 13.476,76
37	CORRETIVO LÍQUIDO, 18 ML Corretivo Líquido, Material: Base D'Água - Secagem Rápida, Apresentação: Frasco, Aplicação: Papel Comum ML, Volume: 18 ML. ADENDO: Composição com dióxido de titânio.	3016000000128 - 201129	Unidade	251	R\$5,90	R\$ 1.480,90
38	ESQUADRO DE ACRÍLICO, 45 GRAUS, COMPRIMENTO DE 21 CM Esquadro, Material: Acrílico Cristal, Tipo: Simples, Comprimento: 21 CM, Características Adicionais: Angulo: 45°. ADENDO: Espessura mínima de 2 mm.	3016000001595 - 445054	Unidade	60	R\$6,57	R\$ 394,20
39	ESQUADRO ACRÍLICO DE 60 GRAUS, COMPRIMENTO DE 21 CM Esquadro, Material: Acrílico Cristal, Tipo: Simples, Comprimento: 21 CM, Características Adicionais: Angulo: 60°. ADENDO: Espessura mínima de 2 mm.	3016000001596 - 445055	Unidade	60	R\$6,98	R\$ 418,80
40	ESTILETE DE METAL, LÂMINA RETRÁTIL DE 18 MM Estilete Desenho, Material Corpo: Aço, Largura Lâmina: 18 MM, Tipo Lâmina: Retrátil, Tipo Fixação	3016000000296 -	Unidade	350	R\$36,80	R\$ 12.880,00

	Lâmina: Encaixe De Pressão. ADENDO: Lâmina em aço. Punho antiderrapante. Com trava de segurança.	227514				
41	ESTILETE DE PLÁSTICO, LÂMINA RETRÁTIL DE 18 MM Estilete Desenho, Material Corpo: Plástico Resistente, Largura Lâmina: 18 MM, Tipo Lâmina: Retrátil, Tipo Fixação Lâmina: Encaixe De Pressão.	3016000000297 - 227512	Unidade	520	R\$6,22	R\$ 3.234,40
42	ETIQUETA ADESIVA, BRANCA, 210 X 297 MM, IMPRESSORA INKJET + LASER Etiqueta Adesiva, Material: Papel, Cor: Branca, Largura: 210 MM, Comprimento: 297 MM, Tipo: Auto-Adesiva, Apresentação: 1 Etiquetas Por Folha. ADENDO: Caixa com 100 folhas.	3016000001144 - 377676	Caixa	5	R\$56,62	R\$ 283,10
43	FITA ADESIVA PARA DEMARCAÇÃO DE SOLO, 50 MM X 30 METROS, COR AMARELA Fita Adesiva, Material: Pvc, Tipo: Demarcação De Solo, Largura: 50 MM, Comprimento: 30 M, Cor: Amarela.	3044000000082 - 392495	Rolo	250	R\$37,65	R\$ 9.412,50
44	FITA ADESIVA ROTULADORA, PLÁSTICO ADESIVO, 12 MM X 8 METROS, COR AZUL Fita Adesiva, Material: Plástico Adesivo, Tipo: Rotuladora, Largura: 12 MM, Comprimento: 8 M, Cor: Azul.	3016000000750 - 279196	Unidade	6	R\$86,97	R\$ 521,82
45	FITA ADESIVA, 12 MM X 10 METROS, COR AMARELA Fita Adesiva, Material: Polipropileno, Tipo: Monoface, Largura: 12 MM, Comprimento: 10 M, Cor: Amarela, Aplicação: Multiuso.	3016000000853 - 359546	Unidade	10	R\$2,20	R\$ 22,00
46	FITA ADESIVA, 12 MM X 10 METROS, COR AZUL Fita Adesiva, Material: Polipropileno, Tipo: Monoface, Largura: 12 MM, Comprimento: 10 M, Cor: Azul, Aplicação: Multiuso.	3016000001088 - 361786	Unidade	10	R\$2,10	R\$ 21,00
47	FITA ADESIVA, 12 MM X 10 METROS, COR VERDE Fita Adesiva, Material: Polipropileno,	3016000001133 - 329962	Unidade	15	R\$2,08	R\$ 31,20

	Tipo: Monoface, Largura: 12 MM, Comprimento: 10 M, Cor: Verde, Aplicação: Multiuso.					
48	FITA ADESIVA, 12 MM X 10 METROS, COR VERMELHA Fita Adesiva, Material: Polipropileno, Tipo: Monoface, Largura: 12 MM, Comprimento: 10 M, Cor: Vermelha, Aplicação: Multiuso.	3016000000854 - 359547	Unidade	10	R\$2,02	R\$ 20,20
49	FITA ADESIVA, DUPLA FACE BANANA, 19 MM X 20 METROS Fita Adesiva, Material: Poliuretano, Tipo: Dupla Face, Largura: 19 MM, Comprimento: 20 M, Espessura: 16 MM, Cor: Branca, Aplicação: Fixação Tomadas E Canaletas Em Divisórias, Características Adicionais: Fita Banana Esponjosa.	3016000000901 - 304471	Rolo	133	R\$167,95	R\$ 22.337,35
50	FITA ADESIVA, DUPLA FACE ESPONJOSA, 24 MM X 2 METROS Fita Adesiva, Material: Adesivo Acrílico Alta Resistência, Tipo: Dupla Face, Largura: 24 MM, Comprimento: 2 M, Aplicação: Multiuso, Características Adicionais: Capacidade De Fixação: 5kg A Cada 20cm.	3016000001638 - 446961	Unidade	300	R\$34,98	R\$ 10.494,00
51	FITA ADESIVA, DUPLA FACE, PAPEL, 18 MM X 30 METROS Fita Adesiva, Material: Papel, Tipo: Dupla Face, Largura: 18 MM, Comprimento: 30 M, Cor: Bege, Aplicação: Multiuso. ADENDO: Cor bege ou branca.	3016000000839 - 431804	Unidade	1150	R\$15,68	R\$ 18.032,00
52	FITA ADESIVA, DUPLA FACE ESPONJOSA, 24 MM X 1,5 METROS, ESPESSURA 16 MM, COR BRANCA Fita Adesiva, Material: Poliuretano, Tipo: Dupla Face, Largura: 24 MM, Comprimento: 1,5 M, Espessura: 16 MM, Cor: Branca, Aplicação: Fixação Tomadas E Canaletas Em Divisórias, Características Adicionais: Rolo, Fita Banana. ADENDO: Dupla face esponjosa.	3016000000898 - 361236	Unidade	510	R\$29,86	R\$ 15.228,60
53	FITA ADESIVA, MONOFACE, 12 MM X 50 METROS, INCOLOR Fita Adesiva, Material: Celofane Transparente, Tipo: Monoface, Largura: 12 MM, Comprimento: 50 M, Cor: Incolor, Aplicação: Multiuso.	3016000000169 - 278979	Rolo	460	R\$2,27	R\$ 1.044,20

54	FITA ADESIVA, TIPO MÁGICA, 12 MM X 33 METROS Fita Adesiva, Material: Filme Acetato De Celulose E Adesivo Acrílico, Tipo: Mágica, Largura: 12 MM, Comprimento: 33 M. ADENDO: Material: Filme Acetato De Celulose e Adesivo Acrílico ou Polipropileno e Adesivo Acrílico.	3016000000085 - 406725	Unidade	360	R\$16,53	R\$ 5.950,80
55	FITA ADESIVA, TIPO MÁGICA, 19 MM X 20 METROS Fita Adesiva, Material: Adesivo Acrílico, Tipo: Mágica, Largura: 19 MM. ADENDO: Comprimento de 20 metros.	3016000001103 - 289013	Unidade	180	R\$20,90	R\$ 3.762,00
56	FITA ADESIVA, TIPO SILVER TAPE, 48 MM X 50 METROS, CINZA Fita Adesiva, Material: Polietileno E Tecido Laminado De Algodão, Tipo: Silver Tape, Largura: 48 MM, Comprimento: 50 M, Cor: Cinza, Aplicação: Multiuso.	3016000000444 - 449828	Rolo	655	R\$38,34	R\$ 25.112,70
57	FITA CREPE, 25 MM X 50 METROS, BEGE Fita Adesiva, Material: Crepe, Tipo: Monoface, Largura: 25 MM, Comprimento: 50 M, Cor: Bege, Aplicação: Multiuso.	3016000000230 - 278968	Rolo	1550	R\$7,58	R\$ 11.749,00
58	FITA PARA DEMARCAÇÃO DE SOLO, 50 MM X 30 METROS, COR AZUL Fita Adesiva, Material: Pvc, Tipo: Demarcação De Solo, Largura: 50 MM, Comprimento: 30 M, Cor: Azul.	3016000001583 - 419722	Unidade	2	R\$21,18	R\$ 42,36
59	FITA PARA DEMARCAÇÃO DE SOLO, 50 MM X 30 METROS, COR PRETA Fita Adesiva, Material: Pvc, Tipo: Demarcação De Solo, Largura: 50 MM, Comprimento: 30 M, Cor: Preta.	3016000001584 - 419795	Unidade	1	R\$22,88	R\$ 22,88
60	FITA PARA DEMARCAÇÃO DE SOLO, 50 MM X 30 METROS, COR VERMELHA Fita Adesiva, Material: Pvc, Tipo: Demarcação De Solo, Largura: 50 MM, Comprimento: 30 M, Cor: Vermelha, Aplicação: Demarcação Piso.	3044000000083 - 607734	Unidade	40	R\$21,40	R\$ 856,00
	FITA PARA ROTULADOR, 12 MM X 8 METROS, M231, BRANCA Fita Adesiva, Material: Plástico, Tipo:	3016000001146 -				

61	M231, Largura: 12 MM, Cor: Branca, Aplicação: Rotuladora Eletrônica. ADENDO: Comprimento de 8 metros.	391315	Unidade	26	R\$15,99	R\$ 415,74
62	FOLHA DE ISOPOR, 1 M X 0,50 M, ESPESSURA DE 50 MM Folha Isopor, Comprimento: 1 M, Largura: 0,50 M, Espessura: 50 MM.	3016000001388 - 233844	Unidade	62	R\$18,84	R\$ 1.168,08
63	FOLHA DE ISOPOR, 1 M X 0,5 M, ESPESSURA DE 10 MM Folha Isopor, Comprimento: 1 M, Largura: 0,50 M, Espessura: 10 MM.	3016000001005 - 233842	Unidade	22	R\$8,92	R\$ 196,24
64	GIZ DE CERA, GRANDE, ESPESSURA FINA, CORES VARIADAS, CAIXA COM 12 UNIDADES Giz Cera, Material: Cera Plástica Com Corante Atóxico, Cor: Variadas, Tamanho: Grande, Espessura: Fina. ADENDO: Caixa com 12 unidades.	3016000000946 - 338538	Caixa	71	R\$6,03	R\$ 428,13
65	GIZ DE CERA, GRANDE, ESPESSURA GROSSA, CORES VARIADAS, CAIXA COM 12 UNIDADES Giz Cera, Material: Cera Plástica Com Corante Atóxico, Cor: Variadas, Tamanho: Grande, Espessura: Grossa. ADENDO: Caixa com 12 unidades.	3016000001037 - 257647	Caixa	60	R\$11,20	R\$ 672,00
66	GIZ PASTEL EM BASTÃO, CAIXA COM 25 UNIDADES Giz Pastel Material: Pigmento Em Pó Apresentação: Bastão Cor: Variada Tipo: Brilhante Características Adicionais: Oleoso ADENDO: Caixa com 25 unidades.	3016000001470 - 398406	Caixa	15	R\$26,00	R\$ 390,00
67	GIZ QUADRO NEGRO, COLORIDO, CAIXA COM 64 UNIDADES Giz, Material: Sulfato De Cálcio, Tipo: Bastonete, Comprimento: 81 MM, Diâmetro: 10 MM, Características Adicionais: Plastificado/Antialérgico E Colorido. ADENDO: Caixa com 64 unidades.	3016000000988 - 232818	Caixa	15	R\$6,59	R\$ 98,85
68	GRAMPEADOR, GRAMPO 23/10, 100 FLS. Grampeador, Tratamento Superficial: Pintado, Material: Metal, Tipo: Mesa, Capacidade: 100 FL, Tamanho Grampo: 23/10, Aplicação: Papel.	3016000000226 - 234265	Unidade	88	R\$99,63	R\$ 8.767,44

69	GRAMPEADOR, GRAMPO 26/6, 50 FLS. Grampeador, Tratamento Superficial: Pintado, Material: Metal, Tipo: Mesa, Capacidade: 50 FL, Tamanho Grampo: 26/6.	3016000000225 - 252305	Unidade	701	R\$40,60	R\$ 28.460,60
70	GRAMPO GRAMPEADOR, 26/6, NIQUELADO, CAIXA COM 5000 UNIDADES Grampo Grampeador, Material: Metal, Tratamento Superficial: Niquelado, Tamanho: 26/6. ADENDO: Caixa com 5000 unidades.	3016000000001 - 203137	Caixa	1404	R\$6,18	R\$ 8.676,72
71	LÁPIS DE COR AQUARELÁVEL, CAIXA COM 12 CORES Lápis De Cor, Material: Madeira, Cor: Diversas, Formato: Hexagonal, Características Adicionais: Lápis De Cor Aquarelável. ADENDO: Caixa com 12 lápis de cores diversas.	3016000001443 - 409973	Caixa	2	R\$27,45	R\$ 54,90
72	LÁPIS DE COR, GRANDE, CAIXA COM 12 CORES Lápis De Cor, Material: Madeira, Cor: Diversas, Características Adicionais: Tamanho Grande Com 12 Cores. ADENDO: Caixa com 12 lápis de cores diversas.	3016000000099 - 263333	Caixa	360	R\$18,63	R\$ 6.706,80
73	LÁPIS PRETO, MADEIRA, 2B, SEM BORRACHA APAGADORA, CAIXA COM 72 UNIDADES Lápis Preto, Material Corpo: Madeira, Diâmetro Carga: 2 MM, Dureza Carga: 2b, Características Adicionais: Sem Borracha Apagadora, Material Carga: Grafite. ADENDO: Caixa com 72 unidades.	3016000000599 - 272346	Caixa	209	R\$45,72	R\$ 9.555,48
74	LÁPIS PRETO, MADEIRA, 6B, SEXTAVADO, SEM BORRACHA, CAIXA COM 12 UNIDADES Lápis Preto, Material Corpo: Madeira, Dureza Carga: 6b, Formato Corpo: Sextavado, Características Adicionais: Envernizado, Desenho, Sem Borracha. ADENDO: Caixa com 12 unidades.	3016000001541 - 334184	Caixa	5	R\$35,03	R\$ 175,15
	LÁPIS PRETO, MADEIRA, 2B, COM BORRACHA APAGADORA,					

75	CAIXA COM 72 UNIDADES Lápis Preto, Material Corpo: Madeira, Diâmetro Carga: 2 MM, Dureza Carga: 2b, Características Adicionais: Com Borracha Apagadora, Material Carga: Grafite. ADENDO: Caixa com 72 unidades.	3016000000598 - 272345	Caixa	305	R\$70,67	R\$ 21.554,35
76	LÁPIS PRETO, MADEIRA, 2B, SEM BORRACHA APAGADORA, CAIXA COM 12 UNIDADES Lápis Preto, Material Corpo: Madeira, Diâmetro Carga: 2 MM, Dureza Carga: 2b, Características Adicionais: Sem Borracha Apagadora, Material Carga: Grafite. ADENDO: Caixa com 12 unidades.	3016000000118 - 272346	Caixa	702	R\$15,07	R\$ 10.579,14
77	PAPEL A4 RECICLADO, 297 X 210 MM, 75 G/M², EMBALAGEM COM 500 FOLHAS Papel Para Impressão Formatado, Tipo: Reciclado, Tamanho (C X L): 297 X 210 MM, Gramatura: 75 G/M2, Cor: Natural. ADENDO: Embalagem com 500 folhas.	3016000001608 - 461756	Embalagem	4500	R\$33,72	R\$ 151.740,00
78	PAPEL A4 RECICLADO, 297 X 210 MM, 75 G/M², EMBALAGEM COM 500 FOLHAS - COTA 25% ME/EPP /COOP Papel Para Impressão Formatado, Tipo: Reciclado, Tamanho (C X L): 297 X 210 MM, Gramatura: 75 G/M2, Cor: Natural. ADENDO: Embalagem com 500 folhas.	3016000001568 - 461756	Embalagem	1500	R\$33,72	R\$ 50.580,00
79	PAPEL A4, SULFITE, 297 X 210 MM, 75G/M², EMBALAGEM COM 500 FOLHAS Papel Para Impressão Formatado, Tipo: Sulfite/Apergaminhado/Ofício, Tamanho (C X L): 297 X 210 MM, Gramatura: 75 G/M2, Cor: Branco, Característica Adicional: Ph Alcalino. ADENDO: Embalagem com 500 folhas.	3016000001561 - 461828	Embalagem	8055	R\$35,63	R\$ 286.999,65
80	PAPEL A4, SULFITE, 297 X 210 MM, 75G/M², EMBALAGEM COM 500 FOLHAS - COTA 25% ME/EPP /COOP Papel Para Impressão Formatado, Tipo: Sulfite/Apergaminhado/Ofício,	3016000001571 -	Embalagem	2245	R\$35,63	R\$ 79.989,35

	Tamanho (C X L): 297 X 210 MM, Gramatura: 75 G/M2, Cor: Branco, Característica Adicional: Ph Alcalino. ADENDO: Embalagem com 500 folhas.	461828				
81	PAPEL A4, SULFITE, 297 X 210 MM, 90G/M², EMBALAGEM COM 500 FOLHAS Papel Para Impressão Formatado, Tipo: Sulfite/Apergaminhado/Ofício, Tamanho (C X L): 297 X 210 MM, Gramatura: 90 G/M2, Cor: Branco, Característica Adicional: Personalizado. ADENDO: Embalagem com 500 folhas.	3016000001562 - 461825	Embalagem	58	R\$42,96	R\$ 2.491,68
82	PAPEL AUTO-ADESIVO, GRAMATURA 190 G/M², 960 X 660 MM, BRILHANTE, COR BRANCA Papel Auto-Adesivo, Material: Papel Alcalino Brilhante, Cor: Branca, Gramatura: 190 G/M2, Comprimento: 960 MM, Largura: 660 MM, Características Adicionais: Certificação Ambiental.	3016000001293 - 431536	Unidade	8	R\$4,42	R\$ 35,36
83	PAPEL CARTOLINA, GRAMATURA 180 G/M², 660 X 500 MM, COR ROSA Papel Cartolina, Material: Celulose Vegetal, Gramatura: 180 G/M2, Cor: Rosa, Comprimento: 660 MM, Largura: 500 MM.	3016000001337 - 249805	Unidade	10	R\$1,76	R\$ 17,60
84	PAPEL CARTOLINA, GRAMATURA 180 G/M², 660 X 500 MM, COR VERDE Papel Cartolina, Material: Celulose Vegetal, Gramatura: 180 G/M2, Cor: Verde, Comprimento: 660 MM, Largura: 500 MM.	3016000001335 - 249809	Unidade	10	R\$1,76	R\$ 17,60
85	PAPEL CARTOLINA, GRAMATURA 180 G/M², 660 X 500 MM, COR VERMELHA Papel Cartolina, Material: Celulose Vegetal, Gramatura: 180 G/M2, Cor: Vermelha, Comprimento: 660 MM, Largura: 500 MM.	3016000001336 - 249808	Unidade	10	R\$1,76	R\$ 17,60
86	PAPEL CARTOLINA, GRAMATURA 180 G/M², 660 X 500 MM, COR AMARELA Papel Cartolina, Material: Celulose Vegetal, Gramatura: 180 G/M2, Cor:	3016000001338 - 249807	Unidade	10	R\$1,76	R\$ 17,60

	Amarela, Comprimento: 660 MM, Largura: 500 MM.					
87	PAPEL KRAFT, GRAMATURA 80 G/M2, 96 X 66 CM, COR PARDA Papel Kraft, Material: Celulose Vegetal, Gramatura: 80 G/M2, Comprimento: 96 CM, Largura: 66 CM, Cor: Parda.	3016000000604 - 200595	Folha	5000	R\$2,21	R\$ 11.050,00
88	PAPEL KRAFT, 80 G/M², 60 CM X 200 M, BRANCA Papel Kraft, Material: Celulose Vegetal, Gramatura: 80 G/M2, Comprimento: 200 M, Largura: 60 CM. ADENDO: Cor branca. Bobina com 200 metros.	3016000001474 - 438380	Bobina	6	R\$116,78	R\$ 700,68
89	PAPEL TYVEK PARA ENCADERNAÇÃO, GRAMATURA DE 55 G/M² - 97 G/M², LARGURA DE 100 CM Papel Polyester / Polietileno, Gramatura: 97 G/M2, Largura: 100 CM, Características Adicionais: Padrão: Tyvek. ADENDO: Papel branco. Composto 100% de polietileno, sem aditivos, corantes ou resinas. Atóxico e 100% reciclável. Resistente a rasgos e umidade. Para encadernação. Gramatura de 55 g/m² a 97 g/m². Medidas: 50 x 100 cm.	3016000001579 - 602957	Folha	25	R\$25,78	R\$ 644,50
90	PERFURADOR DE PAPEL, AÇO, CAPACIDADE DE PERFURAÇÃO DE 100 FLS Perfurador Papel, Material: Aço, Tipo: Grande, Tratamento Superficial: Pintado, Capacidade Perfuração: 100 FL, Funcionamento: Manual, Características Adicionais: Furo Redondo Com Marginador E Atarraxador. ADENDO: Aço ou ferro fundido.	3016000000283 - 282544	Unidade	50	R\$199,32	R\$ 9.966,00
91	PINCEL ATÔMICO, DESCARTÁVEL, AZUL, CAIXA COM 12 UNIDADES Pincel Atômico, Material: Plástico, Tipo Ponta: Feltro, Tipo Carga: Descartável, Cor Tinta: Azul. ADENDO: Caixa com 12 unidades.	3016000000380 - 202040	Caixa	60	R\$63,38	R\$ 3.802,80
	PINCEL ATÔMICO, DESCARTÁVEL, PRETO, CAIXA					

92	COM 12 UNIDADES Pincel Atômico, Material: Plástico, Tipo Ponta: Feltro, Tipo Carga: Descartável, Cor Tinta: Preta. ADENDO: Caixa com 12 unidades.	3016000000192 - 202041	Caixa	60	R\$61,97	R\$ 3.718,20
93	PINCEL ATÔMICO, DESCARTÁVEL, VERMELHO, CAIXA COM 12 UNIDADES Pincel Atômico, Material: Plástico, Tipo Ponta: Feltro, Tipo Carga: Descartável, Cor Tinta: Vermelha. ADENDO: Caixa com 12 unidades.	3016000000372 - 202043	Caixa	70	R\$60,97	R\$ 4.267,90
94	PINCEL, FORMATO CHATO, CERDAS DE ORELHA DE BOI, Nº 14 Pincel Arte Plástica, Material Cerdas: Orelha De Boi, Tipo Cabo: Longo, Tamanho: 14, Formato: Chato.	3016000000887 - 424130	Unidade	72	R\$25,25	R\$ 1.818,00
95	PINCEL, FORMATO CHATO, CERDAS DE ORELHA DE BOI, Nº 18 Pincel Arte Plástica, Material Cerdas: Orelha De Boi, Tipo Cabo: Longo, Tamanho: 18, Formato: Chato, Material Cabo: Madeira.	3016000001416 - 422587	Unidade	11	R\$40,33	R\$ 443,63
96	PINCEL MARCADOR PERMANENTE CD/DVD AZUL Pincel Marcador Permanente Cd; Material: Plástico; Tipo Ponta: Feltro; Cor Tinta: Azul. ADENDO: Ponta média (2.0 mm).	3016000000197 - 229815	Unidade	820	R\$6,66	R\$ 5.461,20
97	PINCEL MARCADOR PERMANENTE PARA CD/DVD, PRETO, PONTA MÉDIA Pincel Marcador Permanente Cd, Material: Plástico, Tipo Ponta: Feltro, Cor Tinta: Preta, Características Adicionais: Escrita Fina. ADENDO: Ponta média (2.0 mm).	3016000000195 - 344252	Unidade	710	R\$6,66	R\$ 4.728,60
98	PINCEL MARCADOR PERMANENTE PARA CD/DVD, VERMELHO, PONTA MÉDIA Pincel Marcador Permanente Cd, Material: Plástico, Tipo Ponta: Feltro, Cor Tinta: Vermelha. ADENDO: Ponta média (2.0 mm).	3016000000196 - 229817	Unidade	510	R\$6,66	R\$ 3.396,60
	PISTOLA PARA COLA QUENTE, BIVOLT, 40W, PARA BASTÃO DE 11,3 MM					

99	Pistola Aplicadora; Tensão Alimentação: Bivolt; Potência: 40 W; Temperatura Trabalho: 120 - 193 °C; Aplicação: Colagem; Características Adicionais: Diâmetro Entrada Bastão 11,3mm. ADENDO: Entrada Bastão de 11 a 11,3 mm.	3016000000866 - 278687	Unidade	70	R\$37,28	R\$ 2.609,60
100	PORTA-LÁPIS/CLIQUE/LEMBRETE, CONJUGADO, 228 X 65 X 90 MM, COR FUMÊ Porta-Lápis/Clique/Lembrete, Material: Acrílico, Cor: Fumê, Tipo: Conjugado, Comprimento: 228 MM, Largura: 65 MM, Altura: 90 MM. ADENDO: As medidas podem variar em 5% para mais ou para menos.	3016000000204 - 405629	Unidade	350	R\$14,94	R\$ 5.229,00
101	PORTA-PAPEL, ACRÍLICO, 210 X 297 MM, INCOLOR, APLICAÇÃO PORTA SALA REUNIÃO Porta-Papel, Material: Acrílico, Dimensões: 210 X 297 MM, Cor: Incolor, Aplicação: Porta Sala Reunião.	3016000001409 - 391741	Unidade	57	R\$25,97	R\$ 1.480,29
102	PORTA-PAPEL, POLIESTIRENO, 123 X 338 X 295 MM, TRANSPARENTE, COM 3 DIVISÓRIAS, FIXADOR PARA PAREDE Porta-Papel, Material: Poliestireno, Dimensões: 123 X 338 X 295 MM, Aplicação: Organizador Documentos, Características Adicionais: 3 Divisórias, Fixador Para Parede E Transparente. ADENDO: As medidas podem varias em 10% para mais ou para menos.	3016000001410 - 359596	Unidade	20	R\$78,33	R\$ 1.566,60
103	PORTA-REVISTA, TIPO CAIXA, PRETA, COM VISOR PLÁSTICO PARA IDENTIFICAÇÃO E ETIQUETA Porta-Revista, Material: Plástico Rígido, Tipo: Caixa, Altura: 260 MM, Largura: 70 MM, Características Adicionais: Visor Plástico Para Identificação E Etiqueta, Cor: Preta, Comprimento: 260 MM. ADENDO: Cor preta ou fumê. As medidas podem variar em 10% para mais ou para menos.	3016000001462 - 273341	Unidade	800	R\$29,96	R\$ 23.968,00
	PRANCHETA PORTÁTIL,					

104	ACRÍLICO, 233 MM X 320 MM, FUMÊ, COM PRENEDEDOR NIQUELADO Prancheta Portátil, Material: Acrílico, Comprimento: 233 MM, Largura: 320 MM, Espessura: 3 MM, Cor: Fumê, Características Adicionais: Com Preendedor Niquelado. ADENDO: As medidas podem variar em 10% para mais ou para menos.	3016000000205 - 278851	Unidade	707	R\$17,82	R\$ 12.598,74
105	RÉGUA COMUM, MADEIRA, 100 CM Régua Comum, Material: Madeira, Comprimento: 100 CM, Graduação: Centímetro, Tipo Material: Rígido.	3016000000035 - 233105	Unidade	4	R\$14,86	R\$ 59,44
106	RÉGUA ESCRITÓRIO, PLÁSTICO, FLEXÍVEL, 30 CM Régua Escritório, Material: Plástico, Comprimento: 30 CM, Graduação: Centímetro, Tipo Material: Flexível.	3016000001068 - 269112	Unidade	210	R\$5,69	R\$ 1.194,90
107	SACO DOCUMENTO, PLÁSTICO TRANSPARENTE, 335 MM X 240 MM, 4 FUROS, PACOTE COM 50 UNIDADES Saco Documento, Material: Plástico Transparente, Comprimento: 335 MM, Largura: 240 MM, Número Furos: 4 Furos. ADENDO: Pacote com 50 unidades. As medidas podem variar até 5% para mais ou para menos.	3016000000184 - 292453	Pacote	100	R\$13,33	R\$ 1.333,00
108	TESOURA DE PICOTAR ZIG ZAG, AÇO INOXIDÁVEL, USO ESCOLAR E ARTESANAL Tesoura, Material: Aço Inoxidável, Material Cabo: Plástico, Comprimento: 21 CM. ADENDO: Tesoura de picotar zig zag, uso em tecido diversos, papel, couro, PVC e outros materiais, lâmina afiada, com aderência e corte preciso, cabo ergonômico. Comprimento pode variar em 10% para mais ou para menos.	3016000001631 - 283560	Unidade	6	R\$51,83	R\$ 310,98
109	TESOURA, AÇO INOXIDÁVEL, POLIPROPILENO, 20 CM Tesoura, Material: Aço Inoxidável, Material Cabo: Polipropileno, Comprimento: 20 CM. ADENDO: Tesoura com ponta.	3016000001141 - 278330	Unidade	570	R\$21,75	R\$ 12.397,50
	TESOURA ESCALOPE, AÇO					

110	INOXIDÁVEL, CABO PLÁSTICO, USO ESCOLAR E ARTESANAL Tesoura, Material: Aço Inoxidável, Material Cabo: Plástico, Comprimento: 21 CM. ADENDO: Tesoura escalope profissional, para uso em papel, E.V. A., tecidos, plásticos, cabo plástico emborrachado, para uso doméstico, artesanal e escolar. Comprimento pode variar em 10% para mais ou para menos.	3016000001630 - 283560	Unidade	30	R\$50,47	R\$ 1.514,10
111	TESOURA SEM PONTA, AÇO INOX, 11CM Tesoura, Material: Aço Inoxidável, Material Cabo: Plástico, Comprimento: 11 CM, Características Adicionais: Sem Ponta.	3016000000083 - 278333	Unidade	452	R\$6,85	R\$ 3.096,20
112	TESOURA COM PONTA, AÇO INOX, 17 CM Tesoura, Material: Aço Inoxidável, Material Cabo: Polipropileno, Comprimento: 17 CM, Características Adicionais: Cabo Anatômico Preto, Ponta Fina. ADENDO: Cabo emborrachado.	3016000000185 - 384631	Unidade	615	R\$7,89	R\$ 4.852,35
113	TINTA GUACHE, CORES DIVERSAS, CAIXA COM 6 FRASCOS DE 15 ML CADA Tinta Guache, Composição: Resina Vinílica/ Água/Pigmento/Cargas E Conservante, Cor: Diversas, Características Adicionais: Conjunto C/ 6 Frascos De 15 Ml Cada.	3016000000581 - 375733	Caixa	22	R\$8,80	R\$ 193,60
					VALOR TOTAL ESTIMADO	R\$ 1.141.948,07

1.2. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

1.3. O objeto desta contratação não se enquadra como bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.

1.4. O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses** contados do **primeiro dia útil subsequente à publicação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP)**, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021 e poderá ser prorrogado por igual período, desde que comprovado que o preço é vantajoso, na forma do artigo 22 do Decreto nº 11.462/2023.

1.5. A presente contratação destina-se exclusivamente à participação de Microempresas (ME), Empresas de Pequeno Porte (EPP) e equiparadas, nos termos do artigo 48, inciso I, da Lei Complementar nº 123/2006, **excetuando-se os Itens 77 e 79**, que serão destinados à ampla participação.

1.6. Será permitida a utilização da ata de registro de preços, durante sua vigência, por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, atendendo ao disposto no Decreto nº 11.462 de 2023, art. 31 e seus incisos.

1.7. Havendo divergências entre a descrição do objeto constante neste Termo de Referência e a descrição do objeto constante no site <https://www.gov.br/compras/pt-br> ou na Nota de Empenho, prevalecerá a descrição deste Termo de Referência.

1.8. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurada ao beneficiário do Registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

1.9. Os bens objeto da aquisição estão dentro da padronização seguida pelo órgão, conforme especificações técnicas e requisitos de desempenho constantes do Catálogo Unificado de Materiais - CATMAT do Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais – SIASG e seus adendos.

1.10. O contrato ou outro instrumento hábil que o substitua oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

2.2. *O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2024, conforme detalhamento a seguir:*

I) ID PCA no PNCP: 15180714000104-0-000001/2024;

II) Data de publicação no PNCP: 19/05/2023;

III) Id do item no PCA: 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 75, 76 e 77;

IV) Classe/Grupo:

5410 - EDIFICAÇÕES PRÉ-FABRICADAS E PORTÁTEIS;

6310 - SISTEMA DE SINALIZAÇÃO DE TRÁFEGO E TRÂNSITO;

6350 - SISTEMAS DIVERSOS DE SINALIZAÇÃO, ALARME E DETECÇÃO PARA SEGURANÇA;

6650 - INSTRUMENTOS ÓTICOS, EQUIPAMENTOS DE TESTE, COMPONENTES E ACESSÓRIOS;

6675 - INSTRUMENTOS DE DESENHO, TOPOGRAFIA E CARTOGRAFIA;

7210 - UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS;

7420 - MÁQUINAS DE CONTABILIDADE E DE CALCULAR;

7490 - MÁQUINAS DIVERSAS PARA ESCRITÓRIO;

7510 - ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO;

7520 - ACESSÓRIOS E DISPOSITIVOS PARA ESCRITÓRIO;

7540 - FORMULÁRIOS PADRONIZADOS;

7820 - JOGOS, BRINQUEDOS E ARTIGOS CORRELATOS COM RODAS;

7930 - COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO;

8010 - TINTAS, VERNIZES E PRODUTOS CORRELATOS;

8020 - PINCEL PARA ARTISTAS E PINTORES;

8040 - ADESIVOS;

8105 - SACOS E BOLSAS;

8305 - TECIDOS;

- 8455 - DISTINTIVOS E INSÍGNIAS;
- 9310 - PAPÉIS E PAPELÕES;
- 9390 - PRODUTOS DIVERSOS NÃO METÁLICOS;
- 9999 - ITENS DIVERSOS.

V) Identificador da Futura Contratação: 153038-90231/2023.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Sustentabilidade

4.1. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da AGU/CGU, 7ª edição- Out /2024:

4.1.1 Para os itens 77, 78, 79, 80 e 81, cuja atividade de fabricação ou industrialização é enquadrada no Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021, só será admitida a oferta de produto cujo fabricante esteja regularmente registrado no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, instituído pelo artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981;

4.1.2. Para os itens 77, 78, 79, 80 e 81, o papel deve ser obrigatoriamente produzido com observância dos requisitos para obtenção de certificação de cadeia de custódia que comprove o manejo sustentável da exploração florestal. Sendo assim, o proponente deverá apresentar comprovação do atendimento, pelo fabricante, aos requisitos para obtenção de certificação de cadeia de custódia que ateste o manejo sustentável da exploração florestal (FSC ou CERFLOR ou Rótulo Ecológico da ABNT).

Requisitos de qualidade:

4.2. Para os itens 3, 6, 7, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 19, 20, 27, 28, 29, 31, 36, 37, 38, 39, 64, 65, 66, 67, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 105, 106, 111 e 113 será exigido o Selo de Identificação da Conformidade, consoante determinado na Portaria nº 423 de 08/10 /2021 do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial - INMETRO.

4.2.1. Para os itens mencionados no tópico 4.2., o licitante deverá informar o registro do objeto cadastrado no INMETRO (<https://registro.inmetro.gov.br/consulta/>).

Orientação sobre as Propostas:

4.3. Sob pena de desclassificação, a proposta apresentada **deverá possuir todas as reais características do(s) objeto(s) ofertado (s), assim como informar marca e modelo do objeto, com descrição e quantidades.** O simples fato de “COPIAR” e “COLAR” o descritivo contido no edital não será caracterizado como descritivo da proposta.

4.4. O licitante convocado para apresentar proposta **deverá apresentar o catálogo/folder do(s) item(ns) previstos na tabela deste Termo de Referência, contendo a imagem do rótulo/descrição do objeto, bem como deve conter a imagem inteira do objeto, sob pena de desclassificação da proposta.**

Subcontratação

4.5. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

Garantia da contratação

4.6. Não haverá exigência da garantia da contratação dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar.

Reserva de cotas para microempresas e empresas de pequeno porte:

4.7. Na presente licitação, será realizada a **reserva de cota de até vinte e cinco por cento do objeto para a contratação de microempresas e empresas de pequeno porte, com exceção dos itens 77 e 79.**

4.7.1. Na hipótese de não haver vencedor para a cota reservada, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da cota principal ou, diante de sua recusa, aos fornecedores remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado da cota principal.

4.7.2. Se a mesma empresa vencer a cota reservada e a cota principal, a contratação das cotas deverá ocorrer pelo menor preço.

4.7.3. Será dada a prioridade de aquisição aos produtos das cotas reservadas quando forem adjudicados aos licitantes qualificados como microempresas ou empresas de pequeno porte, ressalvados os casos em que a cota reservada for inadequada para atender as quantidades ou as condições do pedido, conforme vier a ser decidido pela Administração, nos termos do art. 8º, §4º, do Decreto n. 8.538, de 2015.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de Entrega

5.1. O prazo de entrega dos bens é de 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento da nota de empenho, em remessa única. Ressalta-se que a quantidade empenhada será requerida de acordo com a demanda da UFBA.

5.2. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 24h (vinte e quatro horas) de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

5.3. Os bens deverão ser entregues nas unidades localizadas nos Campi de Salvador/BA e Vitória da Conquista /BA ou Camaçari /BA, no endereço a ser informado juntamente com a Nota de Empenho da UFBA, no horário das 08h30 às 12h00 e das 13h00 às 16h30.

5.3.1. Os bens deverão ser entregues nos endereços listados no apêndice deste documento (Relação de Unidades e Endereços), podendo estar no rol de cidades listadas no item 5.3.

Garantia, manutenção e assistência técnica

5.4. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5. A Ata de Registro, como instrumento equivalente ao contrato, é o documento vinculativo e obrigacional, com característica de compromisso para futura contratação, no qual são registrados o objeto, os preços, os fornecedores, os órgãos ou as entidades participantes e as condições a serem praticadas, conforme as disposições contidas no edital da licitação.

6.6. As disposições contidas em Edital e seus anexos deverão ser executadas fielmente pelas partes, de acordo as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.7. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

Fiscalização

6.8. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo responsável da unidade requisitante da UFBA ou pelos respectivos substitutos.

6.9. O responsável da unidade requisitante acompanhará a execução do contrato, com a entrega dos bens, verificando a entrega dos bens e o cumprimento de todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

6.10. O responsável da unidade requisitante anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

6.11. Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o responsável da unidade requisitante emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

6.12. O responsável da unidade requisitante informará à Pró-reitoria de Administração, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

6.13. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o responsável da unidade requisitante comunicará o fato imediatamente à Pró-reitoria de Administração.

6.14. O responsável da unidade requisitante comunicará à Pró-reitoria de Administração, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

6.15. O responsável da unidade requisitante da UFBA verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

6.16. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o responsável da unidade requisitante atuará tempestivamente na solução do problema. Além disso, serão tomadas as medidas preventivas para a formalização do processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

6.17. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade do Contratado, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes, gestores e fiscais, de conformidade.

Gestor do Contrato

6.18. Por se tratar de recebimento único de bem, não será designado gestor de contrato, ficando a cargo da unidade requisitante a conferência do item e adoção das providências necessárias ao gerenciamento da contratação.

7. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

7.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o Contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;

- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

7.2. Serão aplicadas ao Contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

7.2.1. Advertência, quando o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

7.2.2. Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

7.2.3. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.

7.2.4. Multa:

7.2.4.1. *Moratória, para as infrações descritas no item “d”, de 0,5% (cinco décimas por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;*

7.2.4.2. *Compensatória, para as infrações descritas acima alíneas “e” a “h” de 30% (trinta por cento) do valor da contratação.*

7.2.4.3. *Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista acima na alínea “c”, de 27% (vinte e sete por cento) do valor da contratação.*

7.2.4.4. *Compensatória, para a infração descrita acima na alínea “b”, de 25% (vinte e cinco por cento) do valor da contratação.*

7.2.4.5. *Compensatória, em substituição à multa moratória para a infração descrita acima na alínea “d”, de 22% (vinte e dois por cento) do valor da contratação.*

7.2.4.7. *Compensatória, para a infração descrita acima na alínea “a”, de 20% (vinte por cento) do valor da contratação.*

7.3. A aplicação das sanções previstas neste Termo de Referência não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante.

7.4. Todas as sanções previstas neste Termo de Referência poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

7.5. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

7.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

7.7. A multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

7.8. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

7.8.1. Para a garantia da ampla defesa e contraditório, as notificações serão enviadas eletronicamente para os endereços de e-mail informados na proposta comercial, bem como os cadastrados pela empresa no SICAF.

7.8.2. Os endereços de e-mail informados na proposta comercial e/ou cadastrados no Sicafe serão considerados de uso contínuo da empresa, não cabendo alegação de desconhecimento das comunicações a eles comprovadamente enviadas.

7.9. Na aplicação das sanções serão considerados:

7.9.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;

7.9.2. as peculiaridades do caso concreto;

7.9.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

7.9.4. os danos que dela provierem para o Contratante; e

7.9.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

7.10. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei.

7.11. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Termo de Referência ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

7.12. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal.

7.13. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.14. Os débitos do Contratado para com a Administração Contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o Contratado possua com o mesmo órgão ora Contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

8. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Recebimento

8.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

8.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

8.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

8.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 2 (dois) dias úteis.

8.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

8.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal quanto à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

8.7. O prazo para a solução, pelo Contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

8.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

Liquidação

8.9. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do art. 7º, §3º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022.

8.10. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.11. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- 8.11.1. o prazo de validade;
- 8.11.2. a data da emissão;
- 8.11.3. os dados do contrato e do órgão contratante;
- 8.11.4. o período respectivo de execução do contrato;
- 8.11.5. o valor a pagar; e
- 8.11.6. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

8.12. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o Contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao Contratante;

8.13. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.14. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para:

- 8.14.1. verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas;
- 8.14.2. identificar possível razão que impeça a participação em licitação/contratação no âmbito do órgão ou entidade, tais como a proibição de contratar com a Administração ou com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

8.15. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do Contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do Contratante.

8.16. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o Contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do Contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

8.17. Persistindo a irregularidade, o Contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao Contratado a ampla defesa.

8.18. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o Contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

Prazo de pagamento

8.19. O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.

8.20. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao Contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice *IPCA* de correção monetária.

Forma de pagamento

8.21. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo Contratado.

8.22. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

8.23. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

8.24. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

8.25. O Contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

Cessão de crédito

8.26. É admitida a cessão fiduciária de direitos creditícios com instituição financeira, nos termos e de acordo com os procedimentos previstos na Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de Julho de 2020, conforme as regras deste presente tópico.

8.27. As cessões de crédito não abrangidas pela Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de julho de 2020 dependerão de prévia aprovação do Contratante.

8.28. A eficácia da cessão de crédito não abrangidas pela Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de julho de 2020, em relação à Administração, está condicionada à celebração de termo aditivo ao contrato administrativo.

8.29. Sem prejuízo do regular atendimento da obrigação contratual de cumprimento de todas as condições de habilitação por parte do Contratado (cedente), a celebração do aditamento de cessão de crédito e a realização dos pagamentos respectivos também se condicionam à regularidade fiscal e trabalhista do cessionário, bem como à certificação de que o cessionário não se encontra impedido de licitar e contratar com o Poder Público, conforme a legislação em vigor, ou de receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, direta ou indiretamente, conforme o art. 12 da Lei nº 8.429, de 1992, nos termos do Parecer JL-01, de 18 de maio de 2020.

8.30. O crédito a ser pago à cessionária é exatamente aquele que seria destinado à cedente (Contratado) pela execução do objeto contratual, restando absolutamente incólumes todas as defesas e exceções ao pagamento e todas as demais cláusulas exorbitantes ao direito comum aplicáveis no regime jurídico de direito público incidente sobre os contratos administrativos, incluindo a possibilidade de pagamento em conta vinculada ou de pagamento pela efetiva comprovação do fato gerador, quando for o caso, e o desconto de multas, glosas e prejuízos causados à Administração.

8.31. A cessão de crédito não afetará a execução do objeto contratado, que continuará sob a integral responsabilidade do Contratado.

Reajuste

8.32. Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em 13/03/2025.

8.33. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do Contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do índice *IPCA*, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

8.34. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

8.35. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

8.36. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

8.37. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

8.38. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

8.39. O reajuste será realizado por apostilamento.

9. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

9.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

Forma de fornecimento

9.2. O fornecimento do objeto será integral.

Exigências de habilitação

9.3. Para fins de habilitação, deverá o interessado comprovar os seguintes requisitos:

Habilitação jurídica

9.4. Pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

9.5. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

9.6. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no site <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

9.7. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

9.8. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

9.9. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

9.10. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

9.11. Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei n.º 5.764, de 16 de dezembro 1971.

9.12. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação fiscal, social e trabalhista

9.13. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

9.14. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

9.15. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

9.16. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

9.17. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual ou Distrital relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

9.18. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

9.19. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

9.20. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

Disposições gerais sobre habilitação

9.21. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

9.22. Na hipótese de o fornecedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para assinatura do contrato ou da ata de registro de preços ou do aceite do instrumento equivalente, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

9.23. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

9.24. Se o fornecedor for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

9.25. Serão aceitos registros de CNPJ de fornecedor matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

10. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

10.1. O custo estimado total da contratação, que corresponde ao valor máximo aceitável, é de **R\$ 1.141.948,07 (um milhão e cento e quarenta e um mil e novecentos e quarenta e oito reais e sete centavos)**, conforme custos unitários apostos na **tabela contida no item 1.1 acima**.

10.2. Em caso de Registro de Preços, os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

10.2.1. em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

10.2.2. em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

10.2.3. serão reajustados os preços registrados, respeitada a contagem da anualidade e o índice previsto para a contratação; ou

10.2.4. poderão ser repactuados, a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União.

11.2. A indicação da dotação orçamentária fica postergada para o momento da emissão da nota de empenho.

12. DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. As informações contidas neste Termo de Referência não são classificadas como sigilosas.

Salvador/BA, 13 de fevereiro de 2025.

Lorena Andrade Barreto Silva - Matrícula SIAPE 3356366

Liz Silva Pires - Matrícula SIAPE 1541992

13. ANEXO I Regras aplicáveis ao instrumento substitutivo ao contrato

ANEXO I

Regras aplicáveis ao instrumento substitutivo ao contrato

Compra com entrega imediata e integral de bens adquiridos, sem previsão de obrigações futuras, inclusive quanto à assistência técnica, independentemente do valor - art. 95, inciso II, da Lei n. 14.133/2021

FORMALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

1.1. O adjudicatário terá o prazo de 24 (vinte quatro) horas, contado a partir da data de sua convocação, para aceitar o instrumento equivalente ao contrato *Nota de Empenho*, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas.

1.2. O prazo poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

1.3. O aceite do instrumento equivalente pelo adjudicatário implica no reconhecimento de que:

1.3.1. referido instrumento substitui o termo de contrato, sendo-lhe aplicáveis as disposições da Lei nº 14.133/2021;

1.3.2. o Contratado se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Edital, no Termo de Referência e em seus anexos, conforme Termo de Ciência e Concordância (Anexo II).

14. 2. VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1. O prazo de vigência da contratação é **aquele estabelecido no Termo de Referência**, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

15. 3. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

3.1. São obrigações do Contratante:

3.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o Termo de Referência e seus anexos;

3.1.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

3.1.3. Notificar o Contratado, por escrito ou por e-mail, sobre vícios, defeitos incorreções, imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas na execução do objeto contratual, fixando prazo para que seja substituído, reparado ou corrigido, total ou parcialmente, às suas expensas, certificando-se de que as soluções por ele propostas sejam as mais adequadas;

3.1.4. Acompanhar e fiscalizar a execução contratual e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

3.1.5. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no Termo de Referência e neste Anexo;

3.1.6. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e no Termo de Referência;

3.1.7. Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

3.1.8. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução contratual, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

3.1.9. A Administração terá o prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

3.1.9.1. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo Contratado no prazo máximo de 30 (trinta) dias.

3.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto contratual, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

16. 4. OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

4.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes do Termo de Referência e deste Anexo, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

4.1.1. Entregar o objeto acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português;

4.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor;

4.1.3. Comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 3 (três) dias que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

4.1.4. Atender às determinações regulares emitidas pelo responsável da unidade requisitante ou autoridade superior e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

4.1.5. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo responsável da unidade requisitante, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

4.1.6. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos o valor correspondente aos danos sofridos;

4.1.7. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o Contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização contratual, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos:

4.1.7.1. prova de regularidade relativa à Seguridade Social;

4.1.7.2. certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;

4.1.7.3. certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do Contratado;

4.1.7.4. Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e

4.1.7.5. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

4.1.8. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante e não poderá onerar o objeto da contratação;

4.1.9. Comunicar ao Fiscal, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual;

4.1.10. Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros;

4.1.11. Manter durante toda a vigência da contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

4.1.12. Cumprir, durante todo o período de execução contratual, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação;

4.1.13. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pela fiscalização contratual, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas;

4.1.14. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência da execução do objeto;

4.1.15. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;

4.1.16. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;

17. 5. DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

5.1. A contratação será extinta quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

5.2. A contratação poderá ser extinta antes de cumpridas as obrigações nela estipuladas, ou antes do prazo fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

5.2.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

5.2.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o objeto.

5.2.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

5.3. Quando a não conclusão do objeto decorrer de culpa do Contratado:

5.3.1. ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e

5.3.2. poderá a Administração optar pela extinção contratual e, nesse caso, adotar as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

5.4. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

5.4.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

5.4.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

5.4.3. Indenizações e multas.

5.5. A extinção contratual não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório.

5.6. A contratação poderá ser extinta caso se constate que o Contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão contratuais, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

18. 6. DOS CASOS OMISSOS

6.1. Os casos omissos serão decididos pela Contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

19. 7. ALTERAÇÕES

ALTERAÇÕES

7.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. O Contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado da contratação.

7.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

7.4. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do Contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês.

7.5. Registros que não caracterizam alterações contratuais podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

20. 8. FORO

FORO

8.1. Fica definido o Foro da Justiça Federal em Salvador, Seção Judiciária da Bahia para dirimir os litígios que decorrerem da execução contratual que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021.

21. ANEXO II TERMO DE CIÊNCIA E CONCORDÂNCIA

ANEXO II

TERMO DE CIÊNCIA E CONCORDÂNCIA[A1]

Por meio deste instrumento, (*identificar o Contratado*) declara que está ciente e concorda com as disposições e obrigações previstas no *Edital OU Aviso de Contratação Direta*, no Termo de Referência e nos demais anexos a que se refere o *Pregão/Concorrência/Dispensa Eletrônica* nº...../20....., bem como que se responsabiliza, sob as penas da Lei, pela veracidade e legitimidade das informações e documentos apresentados durante o processo de contratação.

Local-UF, de de 20.... .

(Nome *e Cargo do Representante Legal*)

22. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

LORENA ANDRADE BARRETO SILVA

Equipe de Planejamento da Contratação

LIZ SILVA PIRES

Equipe de Planejamento da Contratação

WAGNER MIRANDA GOMES
Autoridade competente

Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - Relacao de Unidades e Enderecos da UFBA versao 17.10.23.pdf (545.06 KB)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA

APÊNDICE A (do termo de referência)

ENDEREÇOS DAS UNIDADES UNIVERSITÁRIAS, ADMINISTRATIVAS E SISTEMAS DA UFBA:

Unidades da Administração Central

● **Coordenação de Material e Patrimônio - CMP**

Campus: Salvador - Campus Ondina
Endereço: Rua Barão de Jeremoabo, S/N, Ondina, Salvador, 40170-115
Telefone : (71) 3283-6087/6085
E-mail: cmp.proad@ufba.br

● **Reitoria**

Campus: Salvador - Campus Canela
Endereço: Rua Augusto Viana, s/n - Palácio da Reitoria, Canela, Salvador, 40110-909
E-mail: gabinete@ufba.br
Telefone: (71) 3283-7027

● **Pró-Reitoria de Administração - PROAD**

Campus: Salvador - Campus Ondina
Endereço: Av. Milton Santos, s/n Pav. 06 - Ondina
Telefone : (71) 3283-6363
E-mail: proad@ufba.br

● **Pró-Reitoria de Ensino de Graduação - PROGRAD**

Campus: Salvador - Campus Canela
Endereço: Av. Araújo Pinho, 265, Canela, Salvador, 40110-150
Telefone : (71) 3283-7119
E-mail: prograd@ufba.br

● **Pró-Reitoria de Ensino de Pós Graduação - PROPG**

Campus: Salvador - Campus Canela
Endereço: Rua Basílio da Gama, 06, Canela, Salvador, 40110-040
Telefone : (71) 3283-7992
E-mail: propg@ufba.br

● **Pró-Reitoria de Extensão - PROEXT**

Campus: Salvador - Campus Ondina
Endereço: Rua Barão de Jeremoabo, S/N, Ondina, Salvador, 40170-115
Telefone : (71) 3283-5950
E-mail: proext@ufba.br

● **Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento - PROPLAN**

Campus: Salvador - Campus Canela
Endereço: Rua Augusto Viana, s/n - Palácio da Reitoria - Térreo, Canela, Salvador, 40110-909
Telefone: (71) 3283-7034
E-mail: proplan@ufba.br

● **Pró-Reitoria de Desenvolvimento de Pessoas - PRODEP**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA

Campus: Salvador - Campus Ondina
Endereço: Avenida Adhemar de Barros, s/n - Pavilhão 7 - Campus Universitário de Ondina,
Ondina, Salvador, 40170-110
Telefone : (71) 3283 6396
E-mail: prodep@ufba.br

● **Superintendência de Meio Ambiente e Infraestrutura - SUMAI**

Campus: Salvador - Campus Ondina
Endereço: Rua Barão de Jeremoabo, Pav. 1 e 2, s/n, Ondina, Salvador, 40170-117
Telefone : (71) 3283-5836
E-mail: sumai@ufba.br

● **Superintendência de Administração Acadêmica - SUPAC**

Campus: Salvador - Campus Canela
Endereço: Av. Araújo Pinho, 265, Canela, Salvador, 40110-060
E-mail: supac@ufba.br
Telefone: (71) 3283-7172

● **Pró-Reitoria de Ações Afirmativas e Assistência Estudantil - PROAE**

Campus: Salvador - Campus Federação
Endereço: Rua Caetano Moura, 140, Federação - Salvador, 40210-905
E-mail: proae@ufba.br
Telefone: (71) 3283-7802

● **Superintendência de Avaliação e Desenvolvimento Institucional - SUPAD**

Campus: Salvador - Campus Ondina
Endereço: Rua Barão de Jeremoabo, s/n, Ondina, Salvador, 40170-115
Telefone : (71) 3283-6474
E-mail: supad@ufba.br

● **Superintendência de Educação a Distância - SEAD**

Campus: Salvador - Campus Ondina
Endereço: Rua Barão de Jeremoabo, s/n, Pav. 4, Ondina, Salvador, BA, 40170-117
Telefone : (71) 3283-6490
E-mail: sead@ufba.br

● **Superintendência de Tecnologia da Informação - STI**

Campus: Salvador - Campus Ondina
Endereço: Rua Barão Jeremoabo, s/n, Ondina, Salvador, 40170-115
Telefone : (71) 3283-6124
E-mail: sti@ufba.br

Unidades Estruturantes

● **Sistema Universitário de Bibliotecas (SIBI)**

Endereço: Rua Barão de Jeremoabo, s/nº - Campus Universitário de Ondina, Ondina,
Salvador, 40170-115
E-mail: sibi@ufba.br
Telefone: (71) 3283-6045

● **Sistema Universitário de Museus (MAE)**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA

Endereço: Largo Terreiro de Jesus, 17 - Antiga Faculdade de Medicina, Pelourinho, Salvador, 40026-010

E-mail: mae@ufba.br

Telefone: (71) 3283-5534

• **Sistema Universitário Editorial (EDUFBA)**

Endereço: Rua Barão Jeremoabo, s/n, Ondina, Salvador, 40170-115

E-mail: edufba@ufba.br

Telefone: (71) 3283-6160

Unidades de Ensino

- **Escola de Administração**
Endereço: Av. Reitor Miguel Calmon, S/N, Vale do Canela - CEP: 40110-903 | Salvador
Telefone: (71) 3283-7305/7667
- **Escola de Belas Artes**
Endereço: Rua Araújo Pinho, 212, Canela - CEP: 40110-150 | Salvador
Telefone : (71) 3283-7917/7915/7916
- **Escola de Enfermagem**
Endereço: Rua Basílio da Gama, s/n, Canela - CEP: 40110-907 | Salvador
Telefone : (71) 3283-7600/7603/7606
- **Escola de Dança**
Endereço: Av. Ademar de Barros, s/n, Ondina - CEP: 40170-110 | Salvador
Telefone : (71) 3283-6579 /6584 /6581
- **Escola de Nutrição**
Endereço: Rua Araújo Pinho, 32, Canela - CEP: 40110-150 | Salvador
Telefone : (71) 3283-7700 / 7705/7707/7708/7710/7704
- **Escola de Medicina Veterinária e Zootecnia**
Endereço: Av. Ademar de Barros, 500, Ondina - CEP: 40170-110 | Salvador
Telefone : (71) 3283-6700/6705/6701/6718
- **Escola de Música**
Endereço: Av. Araújo Pinho Canela , , Salvador-BA. , 58, Canela - CEP: 40110-913 | Salvador
Telefone : (71) 3283-7885/7886/7887
- **Escola de Teatro**
Endereço: Rua Araújo Pinho, 27, Canela - CEP: 40110-150 | Salvador
Telefone : (71) 3283-7850/7852/7851
- **Escola Politécnica**
Endereço: Rua Prof. Aristides Novis, 02, Federação - CEP: 40210-910 | Salvador
Telefone : (71) 3283-9700/9701/ 9703/9712
- **Faculdade de Ciências Contábeis**
Endereço: Praça da Piedade, 06, Centro - CEP: 40.060-160 | Salvador
Telefone : (71) 3283-7568/7565/7567/7569
- **Faculdade de Comunicação**
Endereço: Rua Barão de Jeremoabo, s/n - Campus Universitário de Ondina, Ondina - CEP: 40170-115 | Salvador



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA

Telefone : (71) 3283-6174 / 6176/6177

- **Faculdade de Arquitetura**

Endereço: Rua Caetano Moura, 121, Federação - CEP: 40210-905 | Salvador

Telefone : (71) 3283-5882/5883/5884/5889

- **Faculdade de Educação**

Endereço: Av. Reitor Miguel Calmon, s/n, Canela - CEP: 40110-100 | Salvador

Telefone : (71) 3283-7272/7250/7262/ 7287/7292

- **Faculdade de Economia**

Endereço: Praça da Piedade, 06, Centro - CEP: 40.060-160 | Salvador

Telefone : (71) 3283-7517 / 7518 /7527/7528 / 7533

- **Faculdade de Direito**

Endereço: Rua da Paz, s/n, Graça - CEP: 40150-140 | Salvador

Telefone : (71) 3283-9048/9045/9065

- **Faculdade de Farmácia**

Endereço: Rua Barão de Jeremoabo, s/n - Campus Universitário de Ondina, Ondina - CEP: 40170-115 | Salvador

Telefone : (71) 3283-6919/6900/6949

- **Faculdade de Filosofia e Ciências Humanas**

Endereço: Rua Aristides Novis, 197, Federação - CEP: 40210-909 | Salvador

Telefone : 3331-2755

- **Faculdade de Medicina da Bahia**

Endereço: Largo Terreiro de Jesus, s/n, Centro Histórico - CEP: 40026-010 | Salvador

Telefone : (71) 3283-5577 / 5568 /5561

- **Faculdade de Odontologia**

Endereço: Av. Araújo Pinho, 72, Canela - CEP: 40110-912 | Salvador

Telefone : (71) 3283-8980 / 8982 /8964 /8962

- **Instituto de Ciências da Saúde**

Endereço: Av. Reitor Miguel Calmon, s/n, Vale do Canela - CEP: 40110-902 | Salvador

Telefone : (71) 3283-8885/8894

- **Instituto de Ciência da Informação**

Endereço: Av Reitor Miguel Calmon, s/n, Vale do Canela - CEP: 40110-906 | Salvador

Telefone : (71) 3283-7745/7746

- **Instituto de Biologia**

Endereço: Rua Barão de Jeremoabo, s/n, Ondina - CEP: 40170-115 | Salvador

Telefone : (71) 3283-6590/6512/6513 / 6511

- **Instituto de Ciência, Tecnologia e Inovação – Campus Camaçari**

Endereço: Rua do Telegráfo, S/N, Centro - CEP: 42809-000 | Camaçari

Telefone : (71)3644-9846

- **Instituto de Geociências**

Endereço: Rua Barão de Jeremoabo, s/n, Ondina - CEP: 40170-115 | Salvador

Telefone : (71) 3283-8600 /8573 /8601

- **Instituto de Física**

Endereço: Rua Barão de Jeremoabo, s/n, Ondina - CEP: 40170-115 | Salvador

Telefone : (71) 3283-6600 /6601 /6606



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA

- **Instituto de Humanidades, Artes e Ciências Professor Milton Santos - IHAC**
Endereço: Rua Barão de Jeremoabo, PAF V - Sala 403, s/n, Ondina - CEP: 40170-115 | Salvador
Telefone : (71) 3283-6786 /6788 /6796
- **Instituto de Letras**
Endereço: Rua Barão de Jeremoabo, 147, Ondina - CEP: 40170-115 | Salvador
Telefone : (71) 3283-6248 /6209 /6208
- **Instituto de Matemática**
Endereço: Rua Barão de Jeremoabo, s/n, Ondina - CEP: 40170-115 | Salvador
Telefone : (71) 3283-6275/6299 / 6258/6276
- **Instituto de Química**
Endereço: Rua Barão de Jeremoabo, s/n, Ondina - CEP: 40170-115 | Salvador
Telefone : (71) 3283-6800 / 6807
- **Instituto de Saúde Coletiva**
Endereço: Rua Basílio da Gama, s/n, Canela - CEP: 40110-040 | Salvador
Telefone : (71) 3283-7407/7409/7410/7373/7400/7460
- **Instituto Multidisciplinar de Reabilitação e Saúde**
Endereço: - Rua Padre Feijó, 312, (Casas 47 e 49), Canela -CEP 40.110-170 Salvador
Telefone : (71) 3283-8801
- **Instituto Multidisciplinar em Saúde – IMS CAT-UFBA – Campus Vitória da Conquista**
Endereço: Rua Rio de Contas, 58, Quadra 17, Lote 58, Candeias - CEP: 45029.094 | Vitória da Conquista
Telefone : (77) 3429-2700/2710/ 2712

Coordenação de Instalações de Uso Coletivo de Ensino, Pesquisa e Extensão – CIEPE

- **Pavilhão de Aulas Reitor Felipe Serpa (antigo PAF I)**
Endereço: Av. Adhemar de Barros, s/nº - Campus Universitário de Ondina , Ondina - CEP: 40170-110 | Salvador
Telefone Direto: (71) 3283-6322/6323
- **Pavilhão de Aulas Glauber Rocha (antigo PAF III)**
Endereço: Av. Adhemar de Barros, s/nº - Campus Universitário de Ondina, Ondina - CEP: 40170-110 | Salvador
Telefone Direto: (71) 3283-6331
- **Pavilhão de Aulas da Federação V (PAF V)**
Endereço: Av. Adhemar de Barros, s/n, Ondina - CEP: 40170-110 | Salvador
Telefone Direto: (71) 3283-6335
- **Pavilhão de Aulas da Federação VI (PAF VI)**
Endereço: Rua Caetano Moura, s/n, Federação - CEP: 40210-341 | Salvador
Telefone Direto: (71) 3283-5878
- **Pavilhão de Aulas Thales de Azevedo (antigo PASL)**
Endereço: Rua Aristides Novis (Estrada de São Lázaro), 197, Federação - CEP: 40210-730 | Salvador
Telefone Direto: (71) 3283-6988
- **Pavilhão de Aulas Raul Seixas (PRS)**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA

Endereço: Rua Aristides Novis (Estrada de São Lázaro), 197, Federação - CEP: 40210-730 | Salvador
Telefone Direto: (71) 3283-6988

- **Pavilhão de Aulas Reitor Heonir Rocha (antigo PAC)**

Endereço: Av. Reitor Miguel Calmon, s/n, Vale do Canela - CEP: 40110-903 | Salvador
Telefone Direto: (71) 3283-7690

Outros Unidades da UFBA

- **Centro de Estudos Afro-Orientais - CEAO**

Endereço: Praça Inocência Galvão, 42, Largo Dois de Julho - CEP: 40050-055 | Salvador
Telefone : 3322-6742/8070

- **Centro de Estudos Baianos - CEB**

Endereço: Rua Barão de Jeremoabo - Biblioteca Central, s/n, Ondina - CEP: 40170-115 | Salvador
Telefone : 3237-5932

- **Centro de Estudos e Terapia de Abuso de Drogas - CETAD**

Endereço: Rua Pedro Lessa, 123, Canela - CEP: 40110-050 | Salvador
Telefone : 3336-3322 / 3337-1187 / 3177/4605

- **Centro de Pesquisa em Geofísica e Geologia**

Endereço: Rua Barão Jeremoabo, s/n, Ondina - CEP: 40170-115 | Salvador
Telefone : (71) 3283-8531/8501

- **Centro de Recursos Humanos - CRH**

Endereço: Estrada de São Lázaro, Nº 197, Federação - CEP: 40210-730 | Salvador
Telefone : (71) 3283-5850/5851

RESIDÊNCIAS UNIVERSITÁRIAS

- **Residência Universitária n.º 01**

Endereço: Avenida Sete de Setembro, nº 2382, Corredor da Vitória, CEP: 40080-001, Salvador/Ba

- **Residência Universitária n.º 02**

Endereço: Largo da Vitória, 66, Vitória, CEP: 40081-305. Salvador/Ba

- **Residência Universitária n.º 03**

Endereço: Rua Barão de Loreto, nº 21/28, Graça. CEP: 40150-270. Salvador/BA

- **Residência Universitária Estudante Frederico Perez Rodrigues Lima**

Endereço: Avenida Anita Garibaldi, nº 1207, CEP: 40170130. Salvador/ Ba



Emitido em 24/03/2025

TERMO DE REFERÊNCIA Nº 83/2025 - CMP/PROAD (12.01.10)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado eletronicamente em 27/03/2025 09:15)

LIZ SILVA PIRES
ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO
CMP/PROAD (12.01.10)
Matrícula: ###419#2

(Assinado eletronicamente em 26/03/2025 11:53)

LORENA ANDRADE BARRETO SILVA
ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO
NUCOM/CMP (12.01.10.02)
Matrícula: ###563#6

(Assinado eletronicamente em 14/04/2025 12:27)

WAGNER MIRANDA GOMES
PRO-REITOR(A) - TITULAR
PROAD/UFBA (12.01.81)
Matrícula: ###762#5

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufba.br/public/documentos/> informando seu número: **83**, ano: **2025**, tipo: **TERMO DE REFERÊNCIA**, data de emissão: **24/03/2025** e o código de verificação: **d79a3ebadf**